|  |
| --- |
| **ПЛАН ОРГАНИЗАЦИИ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ ИНКЛЮЗИВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ В КАСПИЙСКОМ ОБЩЕСТВЕННОМ УНИВЕРСИТЕТЕ НА 2023-2026 гг.\*** |

***Разработан в соответствии с рекомендациями Научно-практического центра «Ресурсный консультативный центр по инклюзивному образованию для вузов РК»***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятие** | **2023-2024** | **2024-2025** | **2025-2026** | **Ответсвенный** |
| **1.** | **Организационно-нормативное обеспечение** | | | |  |
| 1.1. | Внесение дополнения «Развитие инклюзивного образования» в Стратегический план развития университета. | **+** |  |  | Руководитель офиса стратегического менеджмента |
| 1.2. | Внесение изменений в положение о структурных подразделениях, ответсвенных за обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями развития (ООП). | **+** |  |  | Директор департамента по человеческим ресурсам |
| 1.3. | Создание службы психолого-педагогического сопровождения студентов с инвалидностью и с ООП. | **+** |  | **+** | Директор департамента по человеческим ресурсам |
| 1.4. | Организация психолого-педагогического сопровождения инклюзивного образования. | **+** | **+** | **+** | Проректор по академическому развитию |
| 1.5. | Организация медико-оздоровительного сопровождения студентов с инвалидностью. | **+** | **+** | **+** | Заведующая медицинским пунктом |
| **2.** | **Контрольно-оценочная деятельность** | | | | |
| 2.1. | Введение специализированного учёта инвалидов и лиц с ограниченными возможностями развития на этапах поступления, обучения и трудоустройства. |  | **+** |  | Директор ЦОС |
| 2.2. | Мониторинг степени удовлетворённости абитуриентов, студентов с ограниченными возможностями при включении их в общеобразовательный процесс. | **+** | **+** |  | Директор Центра МКО |
| 2.3. | Мониторинг трудностей при реализации высшего и послевузовского образования. | **+** | **+** |  | Директор Центра МКО |
| 2.4. | Проведение мониторинга обеспеченности учебной и методической литературой по проблемам инклюзивного образования. |  | **+** |  | Директор Центра МКО |
| 2.5. | Проведение мониторинга социально-средовых условий и материально-технических условий обучения студентов с инвалидностью. | **+** | **+** |  | Директор Центра МКО |
| **3.** | **Информационно-просветительская деятельность** | | | | |
| 3.1. | Создание версии официального сайта университета с версией для слабовидящих. | **+** | **+** | **+** | Руководитель сектора ИТиМ |
| 3.2. | Размещение информации о наличии условий для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями развития на сайте университета. |  | **+** | **+** | Руководитель сектора ИТиМ |
| 3.3. | Организация информирования преподавателей об индивидуальных особенностях студентов с ООП. | **+** | **+** | **+** | Директор департамента по человеческим ресурсам. |
| 3.4. | Проведение мероприятий по формированию культуры толерантного отношения между студентами и информирование об индивидуальных особенностях студентов с ООП и инвалидностью. | **+** | **+** | **+** | Декан по работе со студентами |
| 3.5. | Поддержка сетевого взаимодействия с другими вузовскими центрами психолого-педагогического сопровождения инклюзивного образования. | **+** | **+** | **+** | Проректор по академическому развитию |
| 3.6. | Проведение мероприятий, популяризирующих инклюзивное высшее и послевузовское образование. |  |  | **+** | Декан по работе со студентами |
| 3.7. | Организация и проведение конференций, семинаров, круглых столов, выставок и иных мероприятий по психолого-педагогическому сопровождению инклюзивного образования. |  | **+** | **+** | Проректор по академическому развитию |
| 3.8. | Взаимодействие со СМИ |  | **+** | **+** | Проректор по академическому развитию |
| **4.** | **Профориентационная деятельность** | | | | |
| 4.1. | Организация взаимодействия со специальными образовательными организациямии по вопросам привлечения выпускников в университет. |  |  | **+** | Проректор по академическому развитию |
| 4.2. | Сопровождение вступительных испытаний абитуриентов-инвалидов. | **+** | **+** | **+** | Декан по работе со студентами |
| 4.3. | Заключение соглашений с работодателями на выделение грантов на подготовку кадров из числа инвалидов. | **+** | **+** | **+** | Проректор по академическому развитию |
| **5.** | **Создание безбарьерной архитектурной среды** | | | | |
| 5.1. | Организация доступности прилегающей територрии и безбарьерного доступа. | **+** |  |  | Директор технического департамента |
| 5.2. | Оборудование кабинета для инвалидов и лиц с ООП. | **+** | **+** | **+** | Директор технического департамента |
| 5.3. | Обеспечение специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений. | **+** | **+** | **+** | Директор технического департамента |
| 5.4. | Оснащение визуальной, звуковой и тактильной информацией для обучающихся инвалидов и лиц с ООП. | **+** | **+** | **+** | Директор технического департамента |
| **6.** | **Материально-техническое обеспечение учебного процесса** | | | | |
| 6.1. | Приобретение звукоусиливающей аппаратуры и других технических средств для студентов с нарушением слуха. | **+** | **+** | **+** | Директор технического департамента |
| 6.2. | Приобретение специальной аппаратуры для студентов с нарушениями зрения, бумаги для рельефной графики. | **+** | **+** | **+** | Директор технического департамента |
| 6.3. | Приобретение компьютерной техники со специальным программным обеспечением для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата. | **+** | **+** | **+** | Директор технического департамента |
| **7.** | **Учебная деятельность** | | | | |
| 7.1. | Информирование студентов инвалидов о различных возможностях организации учебного процесса. | **+** | **+** | **+** | Декан по работе со студентами |
| 7.2. | Внедрение и развитие дистанционных форм и средств обучения. | **+** | **+** | **+** | Директор ЦДО |
| 7.3. | Содействие студентам-инвалидам в выработке оптимальных образовательных траекторий. | **+** | **+** | **+** | Деканаты |
| 7.4. | Разработка и внедрение новых форм и методов контроля и оценки текущей успеваемости обучающихся с инвалидностью. | **+** | **+** | **+** | Директор академического департамента |
| 7.5. | Разработка индивидуальных графиков подготовки для лиц с инвалидностью и лиц с ООП при необходимости. | **+** | **+** | **+** | Деканы |
| **8.** | **Учебно-методическое обеспечение** | | | | |
| 8.1. | Адаптация учебно-методических материалов для студентов с различными видами нарушений в аудио, видео, тактильном и электронном формате. | **+** | **+** | **+** | Директор академического департамента |
| 8.2. | Использование технических и электронных средств обучения для студентов с различного вида нарушениями. | **+** | **+** | **+** | Директор академического департамента |
| **9.** | **Научно-исследовательская деятельность и повышение квалификации** | | | | |
| 9.1. | Постоянное изучение инновационного опыта вузов и специализированных учебных заведений в области внедрения инклюзивного образования. | **+** | **+** | **+** | Проректор по академическому развитию |
| 9.2. | Участие в семинарах, конференциях, круглых столах по инклюзивному образованию | **+** | **+** | **+** | Проректор по академическому развитию |
| 9.3. | Организация и проведение повышения квалификации ППС по проблемам инклюзивного образования. | **+** | **+** | **+** | Директор департамента по человеческим ресурсам |
| **10.** | **Содействие в трудоустройстве инвалидов и лиц с ООП** | | | | |
| 10.1. | Заключение договоров с организациями и предприятиями на прохождение практик студентов-инвалидов с последующим трудоустройством. | **+** | **+** | **+** | Главный специалист Career lab (ЦОС) |
| 10.2. | Создание базы данных работодателей для выпускников-инвалидов. | **+** | **+** | **+** | Главный специалист Career lab (ЦОС) |
| 10.3. | Организация и проведение ярмарок вакансий и других мероприятий по содействию в трудоустройстве выпускников с инвалидностью. | **+** | **+** | **+** | Главный специалист Career lab (ЦОС) |
| 10.4. | Оказание консультационных услуг по поиску работы, информирование о состоянии на рынке труда инвалидов и лиц с ООП. | **+** | **+** | **+** | Главный специалист Career lab (ЦОС) |
| 10.5. | Организация презентаций и встреч работодателей со студентами-инвалидами старших курсов. | **+** | **+** | **+** | Главный специалист Career lab (ЦОС) |
| **11.** | **Социально-реабилитационное направление** | | | | |
| 11.1. | Привлечение студентов с ООП к массовым мероприятиям, проводимым в университете. | **+** | **+** | **+** | Декан по работе со студентами |
| 11.2. | Разработка и внедрение спортивно-реабилитационной программы для лиц с ООП и инвалидностью. | **+** | **+** | **+** | Декан ВШГН, ассоциированный профессор Мукажан Е., сеньор-лектор Оразбекова Н.Т. |
| 11.3. | Организация в вузе волонтерской деятельности по сопровождению и поддержке сокурсников с ООП и инвалидов. | **+** | **+** | **+** | Декан по работе со студентами |
| 11.4. | Привлечение студентов с ООП и инвалидностью к посильным спортивно-массовым мероприятиям. | **+** | **+** | **+** | Декан по работе со студентами |