

УО «Каспийский общественный университет»



«УТВЕРЖДАЮ»


Председатель Ученого Совета
Каспийского общественного университета
Нусенов Ж.М.

Протокол № 31 от 08 2023

ПОЛОЖЕНИЕ

об АКАДЕМИЧЕСКОМ СОВЕТЕ
и АКАДЕМИЧЕСКИХ КОМИТЕТАХ ШКОЛ

Алматы, 2023

 Caspian University	УО «Каспийский общественный университет»	ПОЛОЖЕНИЕ об Академическом совете и Академических комитетах школ КОУ	Издание: 004
			Стр. 2 из 12

СОДЕРЖАНИЕ

ПАСПОРТ ДОКУМЕНТА.....	3
НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ	3
ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ.....	4
СОКРАЩЕНИЯ И ОБОЗНАЧЕНИЯ	5
1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	5
2. СОСТАВ И ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ СОВЕТА И КОМИТЕТА	6
3. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ СОВЕТА И АКАДЕМИЧЕСКОГО КОМИТЕТА	7
4. ПРАВА, ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И ОБЯЗАННОСТЬ.....	10
5. ДОКУМЕНТАЦИЯ СОВЕТА И КОМИТЕТА	12
6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	12


	УО «Каспийский общественный университет»	ПОЛОЖЕНИЕ об Академическом совете и Академических комитетах школ КОУ	Издание: 004
			Стр. 3 из 12

ПАСПОРТ ДОКУМЕНТА

Наименование документа:	ПОЛОЖЕНИЕ об Академическом совете и Академических комитетах школ
Введено:	издание четвертое от 31.08.2023
Разработчик:	Академический департамент
Дата утверждения:	31.08.2023 г.
Период пересмотра:	
Дата завершения действия:	до принятия новых или отмены
Статус:	действующий


НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

1. Закон Республики Казахстан «Об образовании» от 27 июля 2007 года № 319- III (с изменениями по состоянию на 10.07.2023г.);
2. Приказ Министра науки и высшего образования Республики Казахстан от 20 июля 2022 года № 2 «Об утверждении государственных общеобязательных стандартов высшего и послевузовского образования» (с изменениями по состоянию на 20.02.2023);
3. Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 30 октября 2018 года № 595 «Об утверждении Типовых правил деятельности организаций образования соответствующих типов и видов» (с изменениями по состоянию на 02.08.2023г.);
4. Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 20 апреля 2011 года № 152 «Об утверждении Правил организации учебного процесса по кредитной технологии обучения» (с изменениями по состоянию на 05.04.2023 г.);
5. Стандарты и руководства для обеспечения качества высшего образования в Европейском пространстве высшего образования (ESG). Одобрено конференцией министров в Ереване, май 2015 г.
6. Академическая политика КОУ.

	УО «Каспийский общественный университет»	ПОЛОЖЕНИЕ об Академическом совете и Академических комитетах школ КОУ	Издание: 004
			Стр. 4 из 12

ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Термин	Определение
Компетенции	способность практического использования приобретенных в процессе обучения знаний, умений и навыков в профессиональной деятельности
Образовательная программа	единый комплекс основных характеристик образования, включающий цели, результаты и содержание обучения, организацию образовательного процесса, способы и методы их реализации, критерии оценки результатов обучения
Образовательный мониторинг	систематическое наблюдение, анализ, оценка и прогноз состояния и динамики изменений результатов и условий осуществления образовательных процессов, контингента обучающихся, сети, а также рейтинговых показателей достижений деятельности организаций образования
Практикоориентированное обучение	вид обучения, преимущественной целью которого является формирование у обучающихся профессиональных компетенций практической работы, востребованных сегодня работодателями, а также формирования понимания того, где, как и для чего полученные компетенции применяются на практике
Результаты обучения	подтвержденный оценкой объем знаний, умений, навыков, приобретенных, демонстрируемых обучающимся по освоению образовательной программы, и сформированные ценности и отношения

	УО «Каспийский общественный университет»	ПОЛОЖЕНИЕ об Академическом совете и Академических комитетах школ КОУ	Издание: 004
			Стр. 5 из 12

СОКРАЩЕНИЯ И ОБОЗНАЧЕНИЯ

ГОСО	Государственного общеобязательного стандарта образования высшего образования и послевузовского образования
КОУ	Каспийский общественный университет
КЭД	Каталог элективных дисциплин
МНВО РК	Министерство науки и высшего образования Республики Казахстан
МОП	Модульная образовательная программа
ОП	Образовательная программа
ППС	Профессорско-преподавательский состав
РУП	Рабочий учебный план
УС	Ученый совет
УМС	Учебно-методический совет


1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение об Академическом совете и Академическом комитете школ по направлениям подготовки кадров УО «Каспийского общественного университета» (КОУ) определяет цели, задачи, состав и полномочия Академического совета КОУ и Академических комитетов школ.

1.2 Академический совет КОУ (далее - Совет) является коллегиальным органом, который координирует процессы учебной деятельности всех подразделений университета, обеспечивающих качество оказания образовательных услуг. Совет является центром обсуждения вопросов по обеспечению качества реализации образовательных программ и их совершенствования Академическими комитетами школ университета.

1.3 Академический комитет (далее - Комитет) формируется академическими школами и призваны осуществлять комплексное сопровождение и мониторинг качества реализуемых образовательных программ. Основная цель деятельности Комитета повышение результативности образовательного процесса в школе.

1.4 Рабочие группы по направлениям подготовки кадров (далее - РГ) создаются при Академических комитетах школ и осуществляют свою деятельность по проектированию и разработке образовательных программ

 Caspian University	УО «Каспийский общественный университет»	ПОЛОЖЕНИЕ об Академическом совете и Академических комитетах школ КОУ	Издание: 004
			Стр. 6 из 12

бакалавриата, магистратуры и докторантуры в соответствии с положением о разработке и утверждении образовательных программ КОУ.

2. СОСТАВ И ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ СОВЕТА И КОМИТЕТА

Академический совет

2.1 Совет определяет и контролирует организационные основы образовательной деятельности подразделений, обеспечивающих качество учебного процесса и образовательных услуг.

2.2 Организационное управление деятельностью Совета осуществляет Председатель, как правило, Проректор университета.

2.3 Ответственным за организацию заседаний, рассылку общих материалов, оформление протоколов заседаний является секретарь, который назначается из состава специалистов академического департамента.

2.4 В состав Совета входят: руководители структурных подразделений, обеспечивающих организацию учебного процесса, и деканы академических школ или их уполномоченные представители.

2.5 Заседания Совета проводятся в соответствии с утвержденным планом на учебный год и оформляются протоколом за подписью Председателя и секретаря.

2.6 Заседание Совета считается правомочным, если в нем принимает участие не менее двух третей его членов.

2.7 Каждый член Совета должен посещать все его заседания, принимать активное участие в его работе, своевременно и точно выполнять возлагаемые на него поручения.


2.8 Решения Совета принимаются открытым голосованием присутствующих членов простым большинством голосов.

2.9 Рекомендации Совета, в отдельных случаях, для рассмотрения и утверждения могут выноситься на заседания УС КОУ или УМС КОУ.

Академический комитет школы

2.10 Координацию и руководство деятельностью академических комитетов школ осуществляют Руководители комитетов, которыми, как правило, являются деканы академических школ.

2.11 Ответственным за организацию заседаний академического комитета школы, рассылку общих материалов, оформление протоколов заседаний осуществляет секретарь, которым является сотрудник деканата школы.

 Caspian University	УО «Каспийский общественный университет»	ПОЛОЖЕНИЕ об Академическом совете и Академических комитетах школ КОУ	Издание: 004
			Стр. 7 из 12

2.12 Академический комитет школы формируется - из руководства школы, курирующих различные направления деятельности, представителей рабочих групп ОП по направлениям подготовки кадров, состоящий из Лидеров образовательных программ, работодателей, высококвалифицированных ППС, обучающихся и выпускников. Численный состав комитета определяется самими высшими школами (институтами, академиями).

2.13 Члены Академического комитета школы определяются по распоряжению Руководителя комитета (Декана академических школ) и должны соответствовать следующим требованиям:

- ППС, способные предложить учебный материал в тесной связи с современным состоянием научных знаний, владеющих информацией по актуальным направлениям социально-экономического развития общества;
- внешние стейкхолдеры (работодатели и выпускники) - компетентные сотрудники предприятий, компаний, профильных организаций, сотрудничество с которыми позволяет учитывать требования рынка труда для реализации принципа практико-ориентированного обучения;
- обучающиеся (студенты, магистранты, докторанты) - интересующиеся учебным процессом, отличающиеся хорошей успеваемостью, активисты, заявленные по распоряжению декана академических школ университета.


2.14 Заседания академического комитета школы проводятся в соответствии с утвержденным планом на учебный год.

2.15 Руководители академических комитетов школ отчитываются о проделанной работе на заседании Академического совета.

3. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ СОВЕТА И АКАДЕМИЧЕСКОГО КОМИТЕТА

Академический совет

3.1 Основная цель Совета – определение направлений и механизмов управления качеством высшего и послевузовского профессионального образования, повышения качества образовательного процесса, совершенствование образовательных программ на основе компетентностного подхода в соответствии с профессиональными стандартами, запросами работодателей и потребностями обучающихся, содействие структурным

 Caspian University	УО «Каспийский общественный университет»	ПОЛОЖЕНИЕ об Академическом совете и Академических комитетах школ КОУ	Издание: 004
			Стр. 8 из 12


подразделениям университета в реализации принципов менеджмента качества и управления, ориентированного на результат, рекомендации к внедрению новых технологии организации и управления образовательным процессом.

3.2 Основными задачами Совета является:

- организация системы управления качеством подготовки кадров;
- совершенствование нормативно-правового и учебно-методического обеспечения образовательного процесса;
- проведение мониторинга внешних и внутренних условий и состояния образовательного процесса в КОУ с целью своевременного выявления тенденций, а также отклонений в области качества подготовки обучающихся от стратегической цели;
- мониторинг модернизации образовательных программ университета, улучшения методологии принципов разработки образовательных программ;
- контроль качества учебно-методической, научно-методической работы и мониторинг качества методического обеспечения учебного процесса;
- совершенствование системы повышения квалификации, переподготовки и аттестации педагогических кадров, анализ содержания учебного процесса.
- Рекомендации по материально-техническому развитию КОУ;
- Рекомендации по развитию систему менеджмента качества.

3.3 Основные функции совета:

- обеспечивает реализацию образовательного процесса в соответствии с государственной политикой, нормативными документами в области образования и политикой КОУ в области обеспечения качества;
- осуществляет мониторинг качества образовательного процесса в КОУ;
- координирует деятельность академических комитетов школ по обеспечению качества ОП;
- обеспечивает соблюдение прав и интересов всех стейкхолдеров при разработке и реализации ОП;
- организует систему внутреннего аудита для обеспечения качества образования, которая включает в себя:
 - постоянный мониторинг и периодический оценка программ;
 - учебные ресурсы и системы поддержки обучающихся;

 Caspian University	УО «Каспийский общественный университет»	ПОЛОЖЕНИЕ об Академическом совете и Академических комитетах школ КОУ	Издание: 004
			Стр. 9 из 12

- управление информацией;
- информирование общественности.

Академический комитет школ


3.4 Основная цель комитета – содействие оптимизации учебного процесса и повышения конкурентоспособности образовательных услуг, реализуемых в Университете.

3.5 Основными задачами комитета является:

- определение потребности и/или необходимости проектирования образовательной программы;
- определение наименования, описания цели и квалификационной характеристики выпускника образовательной программы;
- планирование и организация разработки новых образовательных программ, базируемых на компетенциях и результатах обучения;
- анализ и обобщение существующей практики разработки образовательных программ, в том числе зарубежных вузов;
- подготовка рекомендаций по обновлению и совершенствованию содержания образовательных программ высшего и послевузовского образования.

3.6 Основные функции комитета:

- формирует рабочие группы по направлениям подготовки и выносит на утверждение;
- инициирует обновление ОП и разработку новых ОП;
- утверждает макет ОП;
- координирует деятельность рабочих групп по направлениям подготовки;
- утверждает учебные программы (силлабусы), учебно-методическую документацию по ОП, реализуемым в академической школе;
- обеспечивает соблюдение прав и интересов всех стейкхолдеров при разработке и реализации ОП в рамках академической школы;
- организует систему внутреннего аудита для обеспечения качества, которая включает в себя:
 - преподавание и оценивание знаний (протоколы взаимопосещений, анкетирование студентов и т.д.);
 - соблюдение студентоориентированного обучения (результаты анкетирования студентов);
 - прием обучающихся и анализ успеваемости;

 Caspian University	УО «Каспийский общественный университет»	ПОЛОЖЕНИЕ об Академическом совете и Академических комитетах школ КОУ	Издание: 004
			Стр. 10 из 12

- признание и сертификация (анкетирование и отзывы работодателей);

- ППС в разрезе ОП (соответствие квалификационным требованиям по направлениям подготовки, результаты анкетирования обучающихся, уровень применения инновационных методов обучения, научный потенциал и др.);

- рассматривает факты нарушения академической честности;

- рассматривает и рекомендует к утверждению стратегические планы развития ОП по направлениям подготовки.

3.7 Основные функции Рабочих групп по направлению подготовки:

- мониторит рынок труда, изучает требования профессиональных стандартов и запросы работодателей;

- инициирует обновление ОП и разработку новых ОП;

- разрабатывает макет ОП;

- разрабатывает паспорт модульной образовательной программы (МОП) и каталог элективных дисциплин;

- презентует ОП для получения внешних и внутренних рецензий;

- презентует ОП на заседании Академического комитета;

- координирует деятельность ППС, реализующих ОП по направлению подготовки;

- обеспечивает соблюдение прав и интересов всех стейкхолдеров при разработке и реализации ОП по направлению подготовки;

- обеспечивает организационно-методическое сопровождение (УМКД, программы практик, методические указания по всем видам обучения) для реализации ОП;


- обеспечивает применение инновационных технологий обучения, обобщает и распространяет передовой педагогический опыт;

- разрабатывает и реализует стратегический план по развитию по направлениям подготовки.

4. ПРАВА, ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И ОБЯЗАННОСТЬ

4.1 Члены Совета:

- имеют право вносить предложения по совершенствованию ОП для обеспечения качества и преемственности уровней образования;

 Caspian University	УО «Каспийский общественный университет»	ПОЛОЖЕНИЕ об Академическом совете и Академических комитетах школ КОУ	Издание: 004
			Стр. 11 из 12

- имеют право осуществлять взаимодействие с руководителями структурных подразделений университета и получать информацию и документы, необходимые для выполнения функций, возложенных на них;
- имеют право принимать участие в разработке коллегиальных решений, направленных на совершенствование качества образовательных программ;
- имеют право знакомиться с проектами решений руководства университета, касающимися деятельности Совета;
- имеют право разрабатывать рекомендации по вопросам улучшения занятий, форм и методов обучения.

4.2 Члены Комитета:

- имеют право вносить предложения по совершенствованию ОП, модульных учебных планов, силлабусов, каталога учебных дисциплин, учебно-методического комплекса образовательных программ, учебно-методического комплекса дисциплин для обеспечения качества и преемственности уровней образования;
- имеют право осуществлять взаимодействие с руководителями структурных подразделений университета и получать информацию и документы, необходимые для выполнения функций, возложенных на них;
- имеют право принимать участие в разработке коллегиальных решений, направленных на совершенствование качества образовательных программ;
- имеют право знакомиться с проектами решений руководства университета, касающимися деятельности его Комитета;
- имеют право разрабатывать рекомендации по вопросам улучшения занятий, форм и методов обучения;
- Руководитель комитета школы имеют право не принимать к рассмотрению и возвращать для переработки некачественно и небрежно подготовленные документы по ОП, полученные от Рабочих групп;
- Руководитель комитета школы имеет право осуществлять работу по утвержденному плану, вносить в него коррективы и дополнения;
- Руководитель комитета школы обязан выносить на рассмотрение Академического совета вопросы, связанные с реализацией цели и задачи деятельности Академического комитета школы.

4.3 Члены Рабочих групп:

- несут ответственность за качество разработанных ОП, и учебно-методических материалов по результатам мониторинга качества ОП;

 Caspian University	УО «Каспийский общественный университет»	ПОЛОЖЕНИЕ об Академическом совете и Академических комитетах школ КОУ	Издание: 004
			Стр. 12 из 12

- несут ответственность за внесение изменений в содержание ОП по предложениям и экспертным заключениям стейкхолдеров;
- несут ответственность за поддержание и актуализацию качества ОП университета, выполнение соответствующих процедур качества.

5. ДОКУМЕНТАЦИЯ СОВЕТА И КОМИТЕТА

5.1 Составы Академического совета и Академических комитетов школ, утверждаются приказом ректора, планы работы утверждаются решением Академического Совета на каждый учебный год.

5.2 Протоколы заседаний Академического Совета и Академических комитетов, подписанные соответствующими Председателями и секретарями, хранятся у секретарей.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 6.1** Положение вступает в силу с момента его утверждения.
- 6.2** Срок действия настоящего Положения до введения нового издания.
- 6.3** Оригинал Положения хранится в Академическом департаменте.