

УО «Каспийский общественный университет»



«УТВЕРЖДЕНО»
Решением УС КОУ
от 25.01.2024 г.
Нусенов Ж.М.

ПОЛОЖЕНИЕ
о послевузовском образовании
(магистратура, резидентура, докторантура)

Алматы, 2024

 Caspian University	УО «Каспийский общественный университет»	ПОЛОЖЕНИЕ о послевузовском образовании (магистратура, резидентура, докторантура)	Издание: 002
			Стр. 2 из 41

СОДЕРЖАНИЕ

НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ	3
ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ.....	3
СОКРАЩЕНИЯ И ОБОЗНАЧЕНИЯ	4
1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	5
2 ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ	6
3 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ МАГИСТРАТУРЫ	9
4 ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ПЛАНЫ РАБОТЫ МАГИСТРАНТОВ.....	9
5 ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА В МАГИСТРАТУРЕ	10
6 НАУЧНОЕ РУКОВОДСТВО МАГИСТРАНТАМИ	11
7 ПРАКТИКА В МАГИСТРАТУРЕ.....	12
8 НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ И ЭКСПЕРИМЕНТАЛЬНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА МАГИСТРАНТА (НИРМ И ЭИРМ).....	13
9 СТАЖИРОВКА.....	14
10 ПРОМЕЖУТОЧНАЯ И ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ МАГИСТРАТУРЫ ..	14
11 ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ РЕЗИДЕНТУРЫ.....	15
12 ТРЕБОВАНИЯ К ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ РЕЗИДЕНТУРЫ.....	16
13 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕЗИДЕНТУРЫ	17
14 ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА В РЕЗИДЕНТУРЕ	17
15 ПРОМЕЖУТОЧНАЯ И ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ РЕЗИДЕНТУРЫ	18
16 ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ ДОКТОРАНТУРЫ.....	19
17 ТРЕБОВАНИЯ К ДОКТОРАНТУРЕ	21
18 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ ДОКТОРАНТУРЫ	22
19 ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН	22
20 НАУЧНОЕ РУКОВОДСТВО ДОКТОРАНТАМИ	23
21 ПРАКТИКА В ДОКТОРАНТУРЕ.....	23
22 НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ И ЭКСПЕРИМЕНТАЛЬНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА ДОКТОРАНТА (НИРД И ЭИРД).....	24
23 ПРОМЕЖУТОЧНАЯ И ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ ДОКТОРАНТОВ	25
24 ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ	25
ПРИЛОЖЕНИЯ.....	27

 Caspian University	УО «Каспийский общественный университет»	ПОЛОЖЕНИЕ о послевузовском образовании (магистратура, резидентура, докторантура)	Издание: 002
			Стр. 3 из 41

НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

1. Закон Республики Казахстан от 27 июля 2007 года № 319-III «Об образовании» (с изменениями и дополнениями от 10.07.2023).
2. Государственный общеобязательный стандарт высшего и послевузовского образования, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Республики Казахстан (далее МНВО РК) от 20.07.2022 года №2. (с изменениями и дополнениями от 20.02.2023)
3. Типовые правила деятельности организаций образования, реализующих образовательные программы высшего и (или) послевузовского образования, утвержденные приказом МОН РК от 30 октября 2018 года №595 (с изменениями и дополнениями от 02.08.2023).
4. Правила организации учебного процесса по кредитной технологии обучения, утвержденные приказом МОН РК от 20.04.2011 года №152 (с изменениями и дополнениями от 05.04.2023).
5. Академическая политика КОУ 6 издание
6. Кодекс Академической честности обучающихся, преподавателей и сотрудников КОУ (решение Ученого Совета, протокол №).

ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ


Лидер образовательной программы	Руководитель образовательной программы, который осуществляет руководство над ее разработкой и реализацией
Магистратура	Уровень послевузовского образования, направленный на подготовку кадров с присуждением степени "магистр" по соответствующей образовательной программе
Программа МВА	программа по подготовке управленческих кадров, владеющих современными знаниями и навыками в области бизнеса, способных управлять процессами и кадровыми активами, формировать стратегию компании, уметь определять стратегические и оперативные задачи и добиваться их достижения с применением научного инструментария
Магистрант	Лицо обучающееся в магистратуре
Резидентура	форма послевузовского медицинского образования по клиническим специальностям, целью которого является приобретение или изменение профессиональной квалификации врача по соответствующей специальности
Резидент	врач, осваивающий образовательные программы резидентуры под надзором руководителя/наставника
Магистерская диссертация	выпускная работа магистранта научно-педагогической магистратуры, представляющая собой самостоятельное научное исследование, содержащее теоретические и/или практические разработки актуальной проблемы в области избранной образовательной программы, основанное на современных теоретических, методических и технологических достижениях науки и техники
Магистерский проект	выпускная работа магистранта профильной магистратуры, представляющая собой самостоятельное исследование, содержащее теоретические и (или)

	УО «Каспийский общественный университет»	ПОЛОЖЕНИЕ о послевузовском образовании (магистратура, резидентура, докторантура)	Издание: 002
			Стр. 4 из 41

	экспериментальные результаты, позволяющие решать прикладную задачу актуальной проблемы избранной образовательной программы
Докторантура	послевузовское образование, образовательные программы которого направлены на подготовку кадров для научной, педагогической и (или) профессиональной деятельности, с присуждением степени доктора философии (PhD) (доктора по профилю)
Докторант	Лицо, обучающееся в докторантуре
Доктор по профилю	Степень, присуждаемая лицам, освоившим программу докторантуры по соответствующей сфере профессиональной деятельности и защитившим диссертацию
Докторская диссертация	научная работа докторанта, представляющая собой самостоятельное исследование, в которой разработаны теоретические положения, совокупность которых можно квалифицировать как новое научное достижение, или решена научная проблема, либо изложены научно обоснованные технические, экономические или технологические решения

СОКРАЩЕНИЯ И ОБОЗНАЧЕНИЯ

МНВО РК	Министерство науки и высшего образования Республики Казахстан
ККСОН	Комитет по обеспечению качества в сфере науки и образования
ГОСО	Государственный общеобязательный стандарт
ПС	Профессиональный стандарт
КОУ	Каспийский общественный университет
МВА	Магистр делового администрирования
PhD	Доктор философии
УМС	Учебно-методический совет
ППС	Профессорско-преподавательский состав
БД	Базовые дисциплины
ПД	Профильные дисциплины
ВК	Вузовский компонент
КВ	Компонент по выбору
КВТ	Квалификационные требования
ИУП	Индивидуальный учебный план
ИПР	Индивидуальный план работы
НИМР	Научно-исследовательская работа магистранта
ЭИРМ	Экспериментально-исследовательская работа магистранта

	УО «Каспийский общественный университет»	ПОЛОЖЕНИЕ о послевузовском образовании (магистратура, резидентура, докторантура)	Издание: 002
			Стр. 5 из 41

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение определяет порядок реализации образовательных программ послевузовского образования по подготовке магистров, резидентов и докторов PhD в соответствии с требованиями ГОСО высшего и послевузовского образования, профессиональных стандартов и образовательных программ Каспийского общественного университета.

1.2. Послевузовское образование КОУ осуществляется в магистратуре, резидентуре и докторантуре.

1.3. Основной задачей КОУ по реализации образовательных программ послевузовского образования является подготовка высококвалифицированных, конкурентоспособных специалистов – магистров (научно-педагогического, профильного направления, MBA) и докторов (PhD и по профилю), для научно-педагогической, исследовательской, профессиональной и управленческой деятельности на отечественном и международном рынке труда, а также специалистов с углубленным медицинским образованием по клиническим специальностям.

1.4. Образовательные программы послевузовского образования основаны на интеграции в образовательном процессе научно-исследовательской деятельности и обучения.

1.5. Обучение осуществляется по кредитной технологии на принципах междисциплинарного и компетентностного подхода.

1.6. Прием в магистратуру, резидентуру и докторантуру осуществляется в соответствии с Типовыми правилами приема в организации образования, реализующие профессиональные учебные программы послевузовского образования.

1.7. Подготовка кадров в магистратуре осуществляется на базе образовательных программ высшего образования. При поступлении и совпадении профиля образовательной программы магистратуры с программой высшего образования результаты обучения предыдущего уровня полностью признаются.

1.8. Подготовка кадров в докторантуре PhD осуществляется на базе образовательных программ магистратуры или высшего специального образования, приравненного к профильной магистратуре.

1.9. При несовпадении профиля образовательной программы магистратуры/докторантуры с образовательной программой высшего образования и магистратуры соответственно, устанавливаются пререквизиты для освоения.

1.10. Необходимые пререквизиты для поступления с непрофильного предыдущего образования утверждаются решением УМС.

1.11. Пререквизиты изучаются до начала учебного семестра (в летний период или при организации летних и дополнительных семестров), также возможно изучение в первом семестре параллельно с дисциплинами учебного плана.

1.12. Подготовка магистров, резидентов, докторов PhD осуществляется в рамках государственного образовательного заказа, а также на основе договора платного обучения.

1.13. Подразделения, реализующие образовательные программы послевузовского образования должны иметь связи с научными учреждениями, зарубежными научно-образовательными центрами, что позволяет использовать передовой и международный опыт подготовки специалистов высокой квалификации для научно-исследовательской и практической деятельности, а также привлекать к научному руководству зарубежных ученых.

1.14. Настоящее Положение обязательно для обучающихся, профессорско-преподавательского состава и структурных подразделений, обеспечивающих процесс реализации образовательных программ послевузовского образования.

Образовательные программы послевузовского образования разрабатываются по

	УО «Каспийский общественный университет»	ПОЛОЖЕНИЕ о послевузовском образовании (магистратура, резидентура, докторантура)	Издание: 002
			Стр. 6 из 41

следующим направлениям (таблица 1):

Таблица 1 Направления подготовки

Уровень послевузовского образования	Код	Направление	Срок обучения
Магистратура	7	Профильное	1, 1,5 года
	7	Научно-педагогическая	2 года
МВА	7	Бизнес и управление	1,5 года
Резидентура	7	Здравоохранение	3 года
Докторантура PhD	8	Научно-педагогическая	3 года

2 ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ

2.1. Образовательные программы магистратуры разрабатываются рабочими группами академических комитетов школ в соответствии с положением о разработке модульных образовательных программ КОУ.

2.2. В основе образовательных программ магистратуры лежат требования государственного стандарта послевузовского образования (государственного стандарта здравоохранения для резидентуры), профессиональные стандарты и запросы работодателей.

2.3. Ответственность за соответствие образовательной программы всем требованиям несет программ лидер.

2.4. Образовательные программы научно-педагогической магистратуры

2.5. направлены на подготовку научных и научно-педагогических кадров, обладающих углубленной научно-педагогической и исследовательской подготовкой для высших учебных заведений и научных организаций.

2.6. Образовательные программы профильной магистратуры направлены на углубленную профессиональную подготовку управленческих кадров для отраслей экономики, медицины, права, образования, искусства, сферы услуг и бизнеса, сферы обороны и национальной безопасности, правоохранительной деятельности.

2.7. Программы МВА реализовываются с целью подготовки специалистов для бизнес-среды.

2.8. Структура образовательной программы магистратуры:

Содержание образовательной программы магистратуры состоит из:

1) блока теоретического обучения, включающего изучение циклов базовых и профилирующих дисциплин вузовского и элективного компонентов;

2) практической подготовки магистрантов, которая включает различные виды практик, научных или профессиональных стажировок;

3) научно-исследовательской работы, включающую выполнение магистерской диссертации, – для научно-педагогической магистратуры, или экспериментально-исследовательской работы, включающую выполнение магистерского проекта, – для профильной магистратуры;

4) итоговой аттестации.



	УО «Каспийский общественный университет»	ПОЛОЖЕНИЕ о послевузовском образовании (магистратура, резидентура, докторантура)	Издание: 002
			Стр. 7 из 41

Таблица 2 Трудоемкость по видам деятельности

	Виды деятельности	Трудоемкость		
		Научно-педагогическая 2 года	Профильная 1 год	Профильная 1,5 года
1	Теоретическое обучение			
1.1.	Цикл базовых дисциплин			
1)	БД ВК	20	6	6
	Педагогическая практика	В составе БД ВК	нет	нет
2)	БД КВ	15	4	9
1.2.	Цикл профильных дисциплин			
1)	ПД ВК и КВ	53	29	49
2)	Практика	В составе ПД ВК Исследовательская практика	В составе ПД ВК Производственная практика	В составе ПД ВК Производственная практика
	Всего кредитов теории	88	39	64
2	Научно-исследовательская работа/ Экспериментально-исследовательская работа	24 кредита (НИРМ)	13 кредитов (ЭИРМ)	18 кредитов (ЭИРМ)
1)	Стажировка	В составе НИРМ	В составе ЭИРМ	В составе ЭИРМ
2)	Выполнение магистерской диссертации (проекта)	В составе НИРМ Выполнение магистерской диссертации	В составе ЭИРМ Выполнение магистерского проекта	В составе ЭИРМ Выполнение магистерского проекта
3	ДВО			
4	Итоговая аттестация	Не менее 8	Не менее 8	Не менее 8
	Всего кредитов	120	60	90

Таблица 3 Трудоемкость по видам деятельности МВА ЕМВА

	Виды деятельности	Трудоемкость	
		МВА	ЕМВА
1	Теоретическое обучение		
1.1.	Цикл базовых дисциплин	58	210
1)	БД ВК	6	6

	УО «Каспийский общественный университет»	ПОЛОЖЕНИЕ о послевузовском образовании (магистратура, резидентура, докторантура)	Издание: 002
			Стр. 8 из 41

2)	БД КВ	44	14
3)	Производственная практика	Не менее 8	Нет
1.2.	Цикл профильных дисциплин		
1)	ПД ВК и КВ	53	29
2)		В составе ПД ВК Исследовательская практика	В составе ПД ВК Производственная практика
	Всего кредитов теории	88	39
2	Научно-исследовательская работа/ Экспериментально- исследовательская работа	24 кредита (НИРМ)	13 кредитов (ЭИРМ)
1)		В составе НИРМ Стажировка	В составе ЭИРМ Стажировка
2)		В составе НИРМ Выполнение магистерской диссертации	В составе ЭИРМ Выполнение магистерского проекта
3	ДВО		
4	Итоговая аттестация	Не менее 8	Не менее 8
	Всего кредитов	120	60

2.9. Требования к образовательным программам магистратуры по критериям согласно квалификационным требованиям, предъявляемым к образовательной деятельности организаций, предоставляющих высшее и (или) послевузовское образование (далее - КВТ), и перечня документов, подтверждающих соответствие им, утвержденным приказом МНВО РК

2.10. Академические школы, реализующие образовательные программы магистратуры должны обеспечивать:

- 1) Наличие образовательной программы, соответствующей ГОСО послевузовского образования, внесенной в реестр образовательных программ МНВО РК
- 2) Наличие соглашений о сотрудничестве с организациями образования или научными или научно-образовательными или научно-производственными центрами по соответствующим направлениям подготовки, и предусматривающих нормы по статусу ВУЗа-партнера по соответствующему направлению подготовки кадров и (или) привлечению зарубежных консультантов;
- 3) Наличие штатных преподавателей, имеющих ученую степень по соответствующему направлению подготовки кадров, в соответствии с КВТ;
- 4) Штатный ППС в соответствии с КВТ
- 5) ППС по всем дисциплинам учебного плана и соответствие образования преподавателей профилю преподаваемых дисциплин, а также соответствие их ученой степени и/или ученого звания от общего числа ППС, в соответствии с КВТ
- 6) Наличие финансируемых научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ в соответствии с договором согласно гражданскому законодательству с организациями и предприятиями;
- 7) ППС для научного руководства магистрантами, имеющими ученую степень, стаж научно-педагогической работы, являющимся автором научных статей в соответствии с КВТ

	УО «Каспийский общественный университет»	ПОЛОЖЕНИЕ о послевузовском образовании (магистратура, резидентура, докторантура)	Издание: 002
			Стр. 9 из 41

8) Специализированной научно-технической, научно-методической, клинической, экспериментальной базой по направлению подготовки кадров в соответствии с образовательной программой;

9) Наличие договоров с базами практики и стажировки по направлению подготовки;

10) наличие программы для проверки на плагиат, включая использование текста, переведенного с другого языка. Сохранение в базе Национального центра государственной научно-технической экспертизы научно-исследовательских работ, проверенных в системе обнаружения заимствований согласно приказу МНВО РК

3 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ МАГИСТРАТУРЫ

3.1. Для организации учебных занятий разрабатываются:

- 1) каталог элективных дисциплин;
- 2) силлабусы;
- 3) учебные и раздаточные материалы для аудиторной работы по каждой дисциплине (курс лекций, планы семинарских (практических, лабораторных) занятий);
- 4) материалы для самостоятельной работы магистрантов: задания практических работ с графиками выполнения, материалы самоконтроля, список литературы;
- 5) материалы для проведения контроля знаний: экзаменационные билеты, задания письменных контрольных работ, тестовые задания, тематики круглых столов, дискуссий и т.п.;
- 6) программы и методические указания по прохождению практик (интегрированную или по каждому виду) и формы отчетной документации в соответствии с положением о практике;
- 7) программы комплексных экзаменов
- 8) методические рекомендации по написанию, оформлению и защите диссертаций (проектов)
- 9) Ответственность за методическое обеспечение образовательного процесса послевузовского образования несут Деканы и лидеры программ.

4 ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ПЛАНЫ РАБОТЫ МАГИСТРАНТОВ

4.1. Магистранты обучаются на основе индивидуального плана работы (**Приложение 1**).

4.2. Индивидуальный план работы магистранта составляется под руководством научного руководителя в течение 3 месяцев с начала обучения, рассматривается академическим комитетом школы и утверждается деканом.

4.3. Индивидуальный план работы составляется на весь период обучения и включает следующие разделы, указанные в таблице 4.

Таблица 4 Структура индивидуального плана работы магистранта

№	Наименование раздела	Что содержит раздел
1	Научно-исследовательская, экспериментально-исследовательская работа	В данном разделе указывается тема диссертационного исследования, направление исследований, сроки и форма отчетности.
2	Практика (в том числе педагогическая)	Должен содержать примерную программу практики, базы практик, планируемые сроки прохождения

	УО «Каспийский общественный университет»	ПОЛОЖЕНИЕ о послевузовском образовании (магистратура, резидентура, докторантура)	Издание: 002
			Стр. 10 из 41

3	Тема диссертации (проекта)	В данном разделе дается обоснование темы и структура работы
4	План выполнения диссертации (проекта);	В данном разделе планируются этапы работ научного исследования
5	План научных публикаций, стажировок.	В разделе должны быть указаны примерные темы публикаций, наименование научных изданий, где планируется публикация. Сроки работ над публикациями. План, цели и задачи стажировок и места их прохождения

4.4. 5. Теоретический курс реализуется на основе индивидуальных учебных планов (ИУП), утверждается отдельно.

4.5. ИУП формируется магистрантом самостоятельно при помощи эдвайзера в период ориентационной недели, согласовывается с офисом регистратора и утверждается деканом.

4.6. Утвержденные экземпляры ИУП и ИПР магистрантов, с целью мониторинга выполнения поставленных задач, хранятся в деканате. Обучающиеся имеют свободный доступ к своим планам в информационной системе на образовательном портале.

4.7. Обучающиеся несут ответственность за составление ИУП в установленные сроки и его полное освоение в соответствии с требованиями образовательной программы.

4.8. Научный руководитель и лидер программы несут ответственность за утверждение индивидуальных рабочих планов в установленные сроки.

5 ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА В МАГИСТРАТУРЕ

5.1. Учебный год в магистратуре состоит из академических периодов (семестров), включающих периоды теоретического обучения и научно-исследовательской (экспериментально-исследовательской) работы, промежуточной аттестации, практик, каникул, итоговой аттестации.

5.2. В рамках одного учебного года проводятся 2 учебных семестра по 15 недель (при необходимости вместо семестра может быть организовано 2 квартала по 7 и 8 недель), после каждого семестра промежуточная аттестация не менее 1 недели и каникулы 7 недель, за исключением выпускного курса.

5.3. Сроки теоретического обучения и других видов учебной деятельности, практик, каникул, промежуточной и итоговой аттестации установлены в академическом календаре в соответствии с академической политикой КОУ и учебными планами.


5.4. Типичная годовая учебная нагрузка магистранта составляет 30 кредитов в семестр и 60 за учебный год или 1800 часов. Обучающиеся могут осваивать большее или меньшее количество кредитов.

5.5. С целью ликвидации академических задолженностей, ликвидации разницы в учебных планах и изучении дополнительных курсов или пререквезитов, в магистратуре допускается освоение кредитов в период дополнительных семестров (летнего или зимний) продолжительностью 6 недель.

5.6. Обучение в дополнительном семестре осуществляется на платной основе по дисциплинам в объеме не более 25 кредитов.

5.7. Академические группы и потоки формируются по результатам регистрации на учебные дисциплины в соответствии с нормами, установленными в академической политике КОУ.

5.8. Освоение образовательной программы магистратуры осуществляется в форме аудиторной (контактной) и внеаудиторной (самостоятельной) работы обучающегося.

	УО «Каспийский общественный университет»	ПОЛОЖЕНИЕ о послевузовском образовании (магистратура, резидентура, докторантура)	Издание: 002
			Стр. 11 из 41

5.9. Учебная деятельность в магистратуре предполагает различные виды аудиторных занятий: лекции, семинары (практические занятия), лабораторные работы, студийные занятия.

5.10. Учебные занятия должны проводиться преимущественно в активных творческих формах (тренинги, диспуты, деловые игры, круглые столы и т.д.) с применением современных образовательных технологий.

5.11. В образовательном процессе применяются групповые проектные работы, индивидуальные задания, самостоятельная работа, в том числе под руководством преподавателя, курсовые работы (проекты), практики, научно-исследовательская работа (экспериментально-исследовательская работа), стажировки, выполнение магистерской диссертации (магистерского проекта).

5.12. К образовательному процессу в магистратуре привлекаются наиболее квалифицированные преподаватели и ученые, имеющие ученую степень (кандидата, доктора наук, PhD).

6 НАУЧНОЕ РУКОВОДСТВО МАГИСТРАНТАМИ

6.1. В течение первых двух месяцев после зачисления магистранта на основании решения ученого совета утверждается тема магистерской диссертации (проекта) и назначается научный руководитель.

6.2. Осуществляют научное руководство магистрантами ППС с учеными степенями, соответствующими профилю направления подготовки, имеющие стаж научно-педагогической деятельности, являющихся авторами научных публикаций в изданиях рекомендованных, исполнительным органом в области науки и высшего образования в международном цитируемом издании в соответствии с КВТ.

6.3. Ответственность за своевременное представление кандидатур научных руководителей магистрантами, на утверждение ученого совета КОУ, несут деканы соответствующих академических школ (академий, институтов).


6.4. На основании решения Ученого совета Офис регистратора вносит приказ об утверждении научных руководителей магистрантами.

6.5. Функциональные задачи научных руководителей магистрантами:

- 1) консультации магистрантов в процессе выполнения ими диссертационного исследования;
- 2) контроль хода выполнения научного исследования согласно индивидуальному рабочему плану;
- 3) контроль выполнения практик и стажировок;
- 4) подбор баз практик и стажировок;
- 5) оценка материалов, представляемых магистрантами;
- 6) содействие магистрантам в случае необходимости проведению исследований в научных организациях и научных центрах зарубежных партнеров;
- 7) содействие публикациям научных результатов исследований;
- 8) прием отчетов на различных этапах выполнения исследований;
- 9) итоговая объективная оценка завершеному диссертационному/проектному исследованию магистранта;
- 10) подготовка магистранта к процедуре публичной защиты диссертации/проекта.

6.6. Научный руководитель магистранта несут ответственность за качество реализации программы исследований магистранта.

6.7. Смена научного руководителя и научного консультанта осуществляется решением Ученого совета КОУ по представлению декана.

	УО «Каспийский общественный университет»	ПОЛОЖЕНИЕ о послевузовском образовании (магистратура, резидентура, докторантура)	Издание: 002
			Стр. 12 из 41

7 ПРАКТИКА В МАГИСТРАТУРЕ

7.1. Практическая подготовка магистрантов, включает различные виды практик. В научно-педагогической магистратуре - педагогическая и исследовательская, в профильной магистратуре и МВА – производственная.

7.2. В научно-педагогической магистратуре педагогическая проводится параллельно с теоретическим обучением, исследовательская практика может проводиться как параллельно с теоретическим обучением, так и в отдельный период.

7.3. Академические школы обеспечивает образовательные программы базами практик в соответствии с Положением о профессиональной практике КОУ

7.4. Для организации и прохождения соответствующего вида практики академическими школами разрабатываются программы практики

Педагогическая практика

1) Педагогическая практика проводится с целью формирования практических навыков методики преподавания и обучения. При этом предусмотрено проведение занятий в бакалавриате.

2) Руководство педагогической практикой магистрантов осуществляется опытными педагогами соответствующих школ.

3) В рамках педагогической практики программа должна предусматривать методическую и практическую составляющие, которые планируются в дневнике педагогической практики

Исследовательская (производственная) практика

1) Исследовательская практика магистранта проводится с целью ознакомления с новейшими теоретическими, методологическими и технологическими достижениями отечественной и зарубежной науки, современными методами научных исследований, обработки и интерпретации экспериментальных данных. Руководство исследовательской практикой осуществляется научным руководителем магистранта.

2) Производственная практика профильной магистратуры и обучающихся с отрывом от производства по программе МВА, организуется в рамках цикла по формированию профессиональных компетенций и проводится с целью закрепления теоретических знаний, полученных в процессе обучения, приобретения практических навыков, компетенций и опыта профессиональной деятельности по обучаемой образовательной программе магистратуры, а также освоения передового опыта. Руководство производственной практикой осуществляется научным руководителем магистранта.

3) Содержание исследовательской (производственной) практики определяется темой диссертационного (проектного) исследования.

4) Академические школы проводят организационные работы с практикантами, знакомят с видами, целями и задачами практик, требованиями к выполнению заданий, обработке информации, представлению отчетов и процедуры их защит.

5) Отчеты магистрантов по исследовательской и производственной практике должны содержать систематизированные материалы собранные в ходе прохождения практики.

Отчеты обучающихся магистрантов представляются и утверждаются на заседании комиссии соответствующей школы.

	УО «Каспийский общественный университет»	ПОЛОЖЕНИЕ о послевузовском образовании (магистратура, резидентура, докторантура)	Издание: 002
			Стр. 13 из 41

8 НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ И ЭКСПЕРИМЕНТАЛЬНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА МАГИСТРАНТА (НИРМ И ЭИРМ)

8.1. НИРМ (ЭИРМ) планируется параллельно с другими видами учебной работы или в отдельный период.

8.2. Исследовательская работа магистрантов реализуется на базе высших школ, обеспеченных научно-педагогическими кадрами и соответствующей научно-методической и лабораторной базой.

8.3. Научно-исследовательская/экспериментально-исследовательская работа обучающихся в магистратуре осуществляется в соответствии с утвержденным индивидуальным планом работы.

8.4. Научные руководители обеспечивают соответствие тематики осуществляемых магистрантами исследований интересам и направлениям научно-исследовательской деятельности академических школ и привлекают обучающихся магистрантов к участию в научных проектах, выполняемых в рамках школ и их партнеров.

8.5. Академические школы должны создавать все необходимые условия для проведения исследовательской работы обучающихся в магистратуре, обеспечивать доступ к необходимой исследовательской базе, источникам и ресурсам

8.6. НИРМ в научно-педагогической магистратуре должна соответствовать следующим требованиям:

- 1) соответствовать профилю образовательной программы магистратуры, по которой выполняется и защищается магистерская диссертация;
- 2) быть актуальной и содержать научную новизну и практическую значимость;
- 3) основываться на современных теоретических, методических и технологических достижениях науки и практики;
- 4) выполняться с использованием современных методов научных исследований;
- 5) содержать научно-исследовательские (методические, практические) разделы по основным защищаемым положениям;
- 6) базироваться на передовом международном опыте в соответствующей области знания.

8.7. ЭИРМ в профильной магистратуре должна соответствовать следующим требованиям:

- 1) соответствовать профилю образовательной программы магистратуры, по которой выполняется и защищается магистерский проект;
- 2) основываться на современных достижениях науки, техники и производства и содержать конкретные практические рекомендации, самостоятельные решения управленческих задач;
- 3) выполняться с применением передовых информационных технологий;
- 4) содержать экспериментально-исследовательские (методические, практические) разделы по основным защищаемым положениям.

8.8. Результаты исследовательской работы магистрантов должны быть апробированы посредством публикации статей в научных изданиях. Количество научных публикаций устанавливается в методических рекомендациях к написанию магистерских диссертаций и проектов по школам и направлениям подготовки

8.9. Заключительным итогом научно-исследовательской/экспериментально-исследовательской работы обучающегося магистратуры является магистерская диссертация (проект) на соискание степени магистра.

8.10. Диссертация на соискание степени магистра, (магистерская диссертация), магистерский проект – квалификационная выпускная работа, представляющая собой самостоятельное научное исследование, обладающее новизной научных результатов.

	УО «Каспийский общественный университет»	ПОЛОЖЕНИЕ о послевузовском образовании (магистратура, резидентура, докторантура)	Издание: 002
			Стр. 14 из 41

8.11. Требования к структуре и содержанию магистерских диссертаций, магистерских проектов, устанавливаются в методических рекомендациях к написанию магистерских диссертаций и проектов по школам и направлениям подготовки.

8.12. Все исследовательские работы магистрантов (магистерская диссертация/проект, научные статьи) проходит обязательную проверку на предмет плагиата во внутривузовской системе антиплагиат. Контроль осуществляется академическими школами, лицами, назначаемыми для проведения проверки в соответствующей программе.

8.13. Допустимый пороговый уровень совпадений при контроле на плагиат устанавливается в соответствующем положении. В случае если работа не прошла контроль на плагиат или не соответствует допустимому уровню оригинальности, работа не получает разрешение к публикации, и магистрант не допускается к итоговой аттестации.

8.14. По итогам научно-исследовательской (экспериментально-исследовательской) работы магистранты представляют отчет комиссии, которая создается распоряжением декана академической школы. По результатам защиты отчета магистрантам выставляется оценка за НИРМ/ЭИРМ.

8.15. В рамках научно-исследовательской (экспериментально-исследовательской) работы, для ознакомления с инновационными технологиями и новыми видами производств магистрант должен пройти обязательную научную стажировку в научных организациях и (или) организациях соответствующих отраслей или сфер деятельности.

9 СТАЖИРОВКА

9.1. Программой магистратуры, в рамках НИРМ/ЭИРМ предусмотрено прохождение научной стажировки.

9.2. Научная стажировка магистрантов может осуществляться в научных организациях или организациях соответствующих отраслей или сфер деятельности, в рамках договоров, соглашений и меморандумов

9.3. Место прохождения научной стажировки определяется академической школой (академией, институтом) и соответствует научному направлению образовательной программы и тематике исследования.

9.4. Стажировка осуществляется не ранее периода положительного завершения первого семестра, при наличии предварительных результатов исследований и (или) публикации по теме исследования и не позднее 4-х недель до начала итоговой аттестации.

9.5. Для прохождения стажировки, совместно с организацией на базе которой планируется научная стажировка разрабатывается программа (**Приложение 2**). Программа стажировки включает наличие образовательной и научной компонентов.

9.6. Срок научной стажировки составляет не менее 14 дней.


9.7. Индивидуальный план прохождения научной стажировки согласовывается с научным руководителем и деканом академической школы и утверждается проректором по науке и развитию.

9.8. Офис регистратора вносит приказ ректора о направлении на стажировку по представлению академических школ.

9.9. По окончании стажировки магистранты обязаны сдать отчет о прохождении научной стажировки в течение 5 (пяти) дней после прибытия по форме, представленной в **Приложении 3**.

10 ПРОМЕЖУТОЧНАЯ И ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ МАГИСТРАТУРЫ

10.1. Промежуточная и итоговая аттестация обучающихся образовательных учебных

	УО «Каспийский общественный университет»	ПОЛОЖЕНИЕ о послевузовском образовании (магистратура, резидентура, докторантура)	Издание: 002
			Стр. 15 из 41

программ послевузовского образования проводится с целью оценки объема и уровня освоения обучающимися учебного и научного компонента образовательных программ, степени формирования необходимых умений, навыков и компетенций, а также соответствия выпускников образовательных программ требованиям, предъявляемым к соискателям академической степени магистра.

10.2. Оценка учебных достижений обучающихся образовательных программ послевузовского образования КОУ в рамках промежуточной и итоговой аттестации проводится в соответствии с правилами проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся

10.3. Основным критерием завершения обучения по программам магистратуры является полное освоение обучающимся программы (см. объемы программы пункт)

10.4. После полного выполнения программы, обучающиеся магистратуры проходят процедуру итоговой аттестации

10.5. Итоговая аттестация составляет не менее 8 академических кредитов в общем объеме образовательной программы магистратуры и проводится в форме защиты магистерской диссертации (проекта).

10.6. Защита диссертаций (проектов) проводится в сроки, установленные академическим календарем по графику, утверждаемому курирующим проректором.

11 ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ РЕЗИДЕНТУРЫ

11.1. Образовательные программы резидентуры разрабатываются рабочими группами академических комитетов школ в соответствии с положением о разработке модульных образовательных программ КОУ.

11.2. В основе образовательных программ резидентуры лежат требования государственного стандарта послевузовского образования МЗ РК, типовые учебные программы послевузовского образования по медицинским и фармацевтическим специальностям, профессиональные стандарты и запросы работодателей.

11.3. Ответственность за соответствие образовательной программы всем требованиям возлагается на Лидеров ОП.

11.4. Структура образовательной программы резидентуры

Таблица 5 Требования к объему учебной нагрузки программ по медицинским специальностям в резидентуре

	Виды деятельности	Трудоемкость		
		2 года обучения	3 года обучения	4 года обучения
1	Цикл профилирующих дисциплин	134	202	270
1)	ПД ОК	130	194	258
2)	ПД КВ	4	8	12
2.	Промежуточная аттестация	4	6	8
3	Итоговая аттестация	2	2	2
	Всего кредитов	140	210	280

Содержание образовательной программы резидентуры состоит из:

- 1) блока теоретического обучения, включающего изучение цикла профилирующих

	УО «Каспийский общественный университет»	ПОЛОЖЕНИЕ о послевузовском образовании (магистратура, резидентура, докторантура)	Издание: 002
			Стр. 16 из 41

дисциплин вузовского и элективного компонентов;

2) итоговой аттестации.

11.5. Подготовка в резидентуре включает аудиторную работу, самостоятельную клиническую работу под руководством наставника и собственно самостоятельную работу обучающегося (далее – СРО). Объем теоретической подготовки составляет не более 20 % от объема учебной программы.

11.6. Срок обучения в резидентуре определяется объемом освоенных академических кредитов согласно ТУПл.

11.7. При освоении установленного объема академических кредитов и достижении ожидаемых результатов обучения для получения квалификации врач по соответствующей специальности, образовательная программа резидентуры считается полностью освоенной.

11.8. Образовательная программа резидентуры обеспечивает интеграцию практики и теории, включает содержание, последовательность подготовки врача-резидента с определением целей и результатов обучения, основанных на выполнении заданий и оказании медицинской помощи населению.

11.9. Интеграция подготовки и предоставления медицинских услуг подразумевает, с одной стороны, оказание должной медицинской помощи врачом-резидентом, с другой стороны – учебные возможности заложены в служебных функциях.

11.10. Врач-резидент работает под надзором наставника на базах резидентуры в течении цикла дисциплины и (или) модуля с регулярной оценкой и обратной связью. Наставник назначается из числа квалифицированных специалистов практического здравоохранения, работающих на базах резидентуры, имеющих стаж по соответствующей специальности не менее 5 лет. Регламент работы и порядок закрепления наставника определяется базой резидентуры самостоятельно по согласованию с Международной школой медицины.

11.11. На основе учебного плана и КЭД по специальностям с помощью эдвайзера составляется ИУП на учебный год. За формирование ИУП ответственность несут декан Международной школы медицины. ИУП включает в себя дисциплины обязательного компонента и дисциплины компонента по выбору, итоговую аттестацию.

11.12. Ежегодно по завершении учебного года врач-резидент проходит аттестацию на предмет выполнения индивидуального учебного плана работы, плана клинической и исследовательской работы, согласованной с руководителем. Процедура проведения ежегодной аттестации резидента определяется Международной школой медицины самостоятельно.

12 ТРЕБОВАНИЯ К ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ РЕЗИДЕНТУРЫ

12.1. Требования к образовательным программам послевузовского образования должны соответствовать нормативным документам МНВО РК

12.2. Академические школы, реализующие образовательные программы резидентуры должны обеспечивать:

1) Наличие образовательной программы, соответствующей ГОСО МЗ РК послевузовского образования, внесенной в реестр образовательных программ МНВО РК

2) Наличие штатных преподавателей, имеющих ученую степень по соответствующему направлению подготовки кадров или, имеющего ученую степень и специалиста, имеющего стаж научно-педагогической работы не менее 3 лет и стаж клинической работы не менее 5 лет в соответствии с КВТ;

3) Штатный ППС в соответствии с требованиями нормативных документов;

4) Наличие соглашений со специализированной научно-технической/ научно методической/ клинической/ экспериментальной базой по направлению подготовки кадров

	УО «Каспийский общественный университет»	ПОЛОЖЕНИЕ о послевузовском образовании (магистратура, резидентура, докторантура)	Издание: 002
			Стр. 17 из 41

в соответствии с образовательной программой.

5) Наличие договоров с аккредитованными клиническими базами резидентуры, включая взрослые и детские профили в соответствии с КВТ и другими нормативными документами исполнительных органов в области науки и послевузовского образования, здравоохранения

6) Наличие меморандумов о стратегическом партнерстве с ведущими зарубежными медицинскими организациями образования;

7) Наличие симуляционного кабинета (центра), оснащенного для овладения компетенциями в соответствии с приказом № ҚР ДСМ-63 и приказом № 4;

13 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕЗИДЕНТУРЫ

13.1. Для организации учебных занятий разрабатываются:

- каталог элективных дисциплин;
- силлабусы;
- учебные и раздаточные материалы для аудиторной работы по каждой дисциплине;
- материалы для самостоятельной работы резидентов: задания практических работ с графиками выполнения, материалы самоконтроля, список литературы;
- материалы для проведения контроля знаний: Собеседование (OE – Oralexamination); Тестовые вопросы с множественным выбором (MCQs – MultipleChoiceQuestions); Обследование пациента (PS – PatientSurvey); Обсуждение клинического случая (CbD – CasebasedDiscussion); Оценка овладения практическими процедурами (DOPS – DirectObservationofProceduralSkills); Мини-клинический экзамен (Mini-CEX – mini-ClinicalEvaluationExercise); Объективный структурированный клинический экзамен (OSCE – ObjectiveStructuredClinicalExamination); Оценка качества оформления медицинской документации (AA – AuditAssessmentTool); Самооценка (SA – Self-Assessment); Оценка коллег (PA – Peer-Assessment); Обратная связь (MSF – Multi-SourceFeedback); Оценка портфолио (PA – portfolioassessment); Оценочное интервью (AI – assessment interview); Защита исследовательского проекта; Рецензия научной публикации; Глобальный рейтинг (GRS – Globalratingscale);
- программы комплексных экзаменов
- Ответственность за методическое обеспечение образовательного процесса в резидентуре несет Декан Международной школы медицины.

14 ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА В РЕЗИДЕНТУРЕ

14.1. В учебном году предусматривается один академический период, заканчивающийся промежуточной аттестацией.

14.2. Каникулы предоставляются обучающимся продолжительностью не менее 7 недель, за исключением выпускного курса.

14.3. Полная учебная нагрузка одного учебного года соответствует не менее 70 академическим кредитам (2100 академическим часам) за один учебный год. Один академический кредит равен 30 академическим часам

14.4. Сроки теоретического обучения и других видов учебной деятельности, каникул, промежуточной и итоговой аттестации установлены в академическом календаре в соответствии с академической политикой КОУ и учебными планами.

14.5. С целью ликвидации академических задолженностей, ликвидации разницы в учебных планах и изучении дополнительных курсов или пререквизитов в резидентуре допускается освоение кредитов в период дополнительных семестров (летнего)

	УО «Каспийский общественный университет»	ПОЛОЖЕНИЕ о послевузовском образовании (магистратура, резидентура, докторантура)	Издание: 002
			Стр. 18 из 41

продолжительностью 6 недель.

15 ПРОМЕЖУТОЧНАЯ И ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ РЕЗИДЕНТУРЫ

15.1. Освоение образовательных программ резидентуры завершается обязательной итоговой аттестацией обучающихся, проводимой с целью определения степени освоения ими объема учебных дисциплин.

15.2. Лицам, завершившим обучение по образовательной программе резидентуры и успешно прошедшем итоговую аттестацию, присваивается квалификация – «врач» по соответствующей специальности и выдается свидетельство об окончании резидентуры с приложением (транскрипт).

15.3. Оценка профессиональной подготовленности основывается на:

- требования к компетенциям выпускников образовательных программ соответствующей специальности;
- отраслевой рамке квалификаций и профессиональном стандарте.

15.4. Оценка выпускников проводится на платной основе за счет средств организаций образования в области здравоохранения. В случаях повторной сдачи и (или) неявки по неуважительной причине оплата производится за счет личных средств выпускников или иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

15.5. Оценка выпускников образовательных программ в области здравоохранения включает два этапа:

- оценка знаний – проводится автоматизированным компьютерным тестированием с помощью тестовых вопросов организацией по оценке (Национальный центр независимой экзаменации).
- оценка навыков – для реализации оценки практических навыков вторым этапом проводится мини-клинический экзамен (Mini-CEX) на клинической базе КОУ

15.6. Оценка проводится на языке по выбору выпускника (казахском, русском или английском).

15.7. Оценка выпускников проводится организацией по оценке (Приказ Министра здравоохранения Республики Казахстан от 11 декабря 2020 года № ҚР ДСМ-249/2020 "Об утверждении правил оценки знаний и навыков обучающихся, оценки профессиональной подготовленности выпускников образовательных программ в области здравоохранения и специалистов в области здравоохранения").

15.8. Оценка проводится на базе КОУ или организации по оценке по согласованию.

15.9. Разработка, экспертиза и обновления экзаменационного материала осуществляется организацией по оценке. Спецификации тестов и перечень оценки навыков согласовываются с учебно-методическими объединениями по направлению подготовки кадров здравоохранения.

15.10. Сроки проведения оценки выпускников согласовываются с организацией по оценке с учетом академического календаря (графика учебного процесса).

15.11. Для подтверждения данных выпускников КМШМ формирует и заблаговременно предоставляет в организацию по оценке списки выпускников.

15.12. В случае неявки выпускника на оценку, повторное прохождение регистрации не требуется. Данные выпускника автоматически сохраняются в ИСО.

15.13. Оценка знаний выпускников проводится автоматизированным компьютерным тестированием с помощью тестовых вопросов.

15.14. Пороговый балл оценки знаний устанавливается организацией по оценке по согласованию с учебно-методическими объединениями.

	УО «Каспийский общественный университет»	ПОЛОЖЕНИЕ о послевузовском образовании (магистратура, резидентура, докторантура)	Издание: 002
			Стр. 19 из 41

15.15. Протокол результатов оценки знаний без учета апелляции предоставляется в день проведения оценки знаний.

15.16. Выпускники, не явившиеся на оценку знаний, в протоколе результатов не отражаются.

15.17. Выпускники, не явившиеся для прохождения оценки знаний, вне зависимости от причины неявки, проходят оценку знаний на базе организации по оценке во вновь установленный срок.

15.18. Оценка навыков проводится на базе КОУ или организации по оценке с использованием материально-технических ресурсов симуляционных центров, клинических баз, экзаменаторов, стандартизированных и (или) реальных пациентов.

15.19. Оценка навыков осуществляется аттестационной комиссией, состав которой утверждается приказом ректора.

16 ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ ДОКТОРАНТУРЫ

16.1. Образовательные программы докторантуры разрабатываются рабочими группами академических школ в соответствии с положением о разработке модульных образовательных программ КОУ.

16.2. Образовательные программы докторантуры направлены на подготовку кадров для научной, педагогической и (или) профессиональной деятельности, с присуждением степени доктора философии (PhD) (доктора по профилю) с обязательным освоением не менее 180 академических кредитов.

16.3. Образовательная программа подготовки доктора философии (PhD) имеет научно-педагогическую направленность и предполагает фундаментальную образовательную, методологическую и исследовательскую подготовку и углубленное изучение дисциплин по соответствующим направлениям наук для системы высшего и послевузовского образования и научной сферы.

16.4. Образовательные программы докторантуры в части профессиональной подготовки разрабатываются на основе изучения опыта зарубежных ВУЗов и научных центров, реализующих аккредитованные программы подготовки докторов PhD или докторов по профилю.

16.5. В основе образовательных программ докторантуры лежат требования государственного стандарта послевузовского образования, профессиональные стандарты и запросы работодателей.

16.6. Ответственность за соответствие образовательной программы всем требованиям несет программ лидер.


Структура образовательной программы докторантуры

16.7. Содержание образовательной программы докторантуры состоит из:

1) блока теоретического обучения, включающего изучение циклов базовых и профилирующих дисциплин вузовского и элективного компонентов. Теоретическое обучение составляет 45 академических кредитов в общем объеме образовательной программы докторантуры и состоит из циклов БД и ПД, которые включают дисциплины ВК и КВ, практику. Перечень дисциплин ВК и КВ определяется с учетом потребности рынка труда, ожидания работодателей, потребности и интересов докторантов.

2) практической подготовки докторантов, которая включает: практики (педагогическую, исследовательскую, производственную), научную или профессиональную стажировку;

3) научно-исследовательской работы, включающую выполнение докторской диссертации, – для научно-педагогической магистратуры, или экспериментально-исследовательской работы, включающую выполнение магистерского проекта, – для

	УО «Каспийский общественный университет»	ПОЛОЖЕНИЕ о послевузовском образовании (магистратура, резидентура, докторантура)	Издание: 002
			Стр. 20 из 41

профильной докторантуры;

4) итоговой аттестации.

16.8. Педагогическая и исследовательская практика проводится для обучающихся по программе PhD (доктора философии). В период педагогической практики предусмотрено проведение докторантами занятий в бакалавриате и магистратуре.

16.9. Исследовательская практика проводится для обучающихся по программе PhD (доктора философии) с целью изучения новейших теоретических, методологических и технологических достижений отечественной и зарубежной науки, а также закрепления практических навыков, применения современных методов научных исследований, обработки и интерпретации экспериментальных данных в диссертационном исследовании.

16.10. Производственная практика проводится для обучающихся по программе профильной докторантуры. Производственная практика докторанта проводится с целью закрепления теоретических знаний, полученных в процессе обучения, и повышения профессионального уровня.

16.11. Содержание исследовательской и производственной практик определяется темой докторской диссертации.

16.12. Научная составляющая образовательной программы докторантуры формируется из НИРД или ЭИРД докторанта, научных публикаций, написания и защиты докторской диссертации.

16.13. В рамках НИРД (ЭИРД) индивидуальным планом работы докторанта для ознакомления с инновационными технологиями и новыми видами производств предусматривается обязательное прохождение стажировки в научных организациях и (или) организациях соответствующих отраслей или сфер деятельности, в том числе за рубежом.

16.14. Место прохождения стажировки соответствует научному направлению образовательной программы, тематике докторской диссертации и месту работы зарубежного консультанта.

16.15. Стажировка осуществляется в ведущих зарубежных научных организациях и ВУЗах, занимающих первые 1000 позиций в международных рейтингах или первые 200 позиций по соответствующему направлению.

16.16. Продолжительность зарубежной стажировки устанавливается образовательной программой докторантуры и составляет не менее 30 календарных дней

Таблица 6 Структура образовательной программы докторантуры

	Виды деятельности	Трудоемкость	
		Научно-педагогическая 3 года	Профильная 3 года
1	Теоретическое обучение	45	45
1.1.	Цикл базовых дисциплин		
1)	БД ОК		
	Педагогическая практика	В составе БД ВК не менее 10 кредитов	нет
2)	БД ВК или КВ		
1.2.	Цикл профильных дисциплин		
1)	ПД ВК и КВ		

	УО «Каспийский общественный университет»	ПОЛОЖЕНИЕ о послевузовском образовании (магистратура, резидентура, докторантура)	Издание: 002
			Стр. 21 из 41

2)	Практика	В составе ПД ВК Исследовательская практика не менее 10 кредитов	В составе ПД ВК Производственная практика не менее 20 кредитов
	Всего кредитов теории	45	45
2	Научно- исследовательская работа/ Экспериментально- исследовательская работа	123 кредита (НИРД)	123 кредита (ЭИРД)
1)	Стажировка	В составе НИРМ	В составе ЭИРМ
2)	Выполнение докторской диссертации	В составе НИРМ Выполнение диссертации	В составе ЭИРМ Выполнение диссертации
3	ДВО		
4	Итоговая аттестация	12 кредитов	12 кредитов
	Всего кредитов	Не менее 180	Не менее 180

17 ТРЕБОВАНИЯ К ДОКТОРАНТУРЕ

В соответствии с требованиями нормативных документов МНВО РК, образовательные программы докторантуры должны иметь:


17.1. Наличие штатных преподавателей, имеющих ученую степень по профилю по направлению подготовки кадров, являющихся автором статей и (или) обзоров в рецензируемых международных научных журналах в соответствии с КВТ:

- в изданиях, входящих квартиля по данным JournalCitationReports (Журнал ЦитэйшнРепортс) компании Clarivate (Кларивэйт) или имеющих в базе данных Scopus (Скопус) показатель процентиля по CiteScore (СайтСкор), соответствующих образовательной программе, в соответствии с КВТ.

17.2. Наличие штатных преподавателей, подготовивших лиц с ученой степенью и(или) степенью (академической) доктора философии PhD/доктора по профилю и (или) магистра; являющихся авторами-корреспондентами или первыми (основными) авторами статьи и/или обзора в издании, удовлетворяющем требованиям предыдущего подпункта в зависимости от направления подготовки кадров и (или) являющихся руководителями и (или) исполнителями успешно выполненных за счет средств государственного бюджета научных проектов и программ и(или) международных проектов. В соответствии с КТ

17.3. Наличие финансируемых научно-исследовательских и (или) опытно-конструкторских работ в соответствии с договором (не менее двух) согласно гражданскому законодательству с организациями и предприятиями

17.4. Наличие договоров (соглашений) в соответствии с гражданским законодательством о сотрудничестве с зарубежными организациями образования и (или) научными организациями, реализующими программы послевузовского образования по соответствующему направлению подготовки кадров, договоров по привлечению зарубежных консультантов и реализации совместных научных проектов в соответствии с КВТ.

	УО «Каспийский общественный университет»	ПОЛОЖЕНИЕ о послевузовском образовании (магистратура, резидентура, докторантура)	Издание: 002
			Стр. 22 из 41

18 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ ДОКТОРАНТУРЫ

18.1. Образовательный процесс в докторантуре соответствует требованиям ГОСО послевузовского образования.

18.2. Учебные занятия в докторантуре должны проводиться преимущественно в активных и интерактивных формах, как тренинги, диспуты, круглые столы, деловые игры, семинары, работа с кейсами и т.д.).

18.3. Лидеры программ академических школ несут ответственность за методическое обеспечение учебного процесса в докторантуре.

18.4. Для организации учебных занятий разрабатываются:

- 1) Каталог элективных дисциплин;
- 2) Силлабусы;
- 3) Учебные и раздаточные материалы для аудиторной работы по каждой дисциплине (курс лекций, планы семинарских (практических, лабораторных) занятий);
- 4) Материалы для самостоятельной работы докторантов: задания практических работ с графиками выполнения, материалы самоконтроля, список литературы;
- 5) Материалы для проведения контроля знаний: экзаменационные билеты, задания письменных контрольных работ, тестовые задания, тематики круглых столов, дискуссий и т.п.;
- 6) Программы и методические указания по прохождению практик (интегрированную или по каждому виду) и формы отчетной документации в соответствии с положением о практике;
- 7) Программы комплексных экзаменов
- 8) Методические рекомендации по написанию, оформлению и защите диссертаций (проектов).

19 ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

19.1. Докторанты обучаются на основе индивидуального плана работы (**Приложение 4**).

19.2. Индивидуальный план работы докторанта составляется под руководством научного консультанта в течение 3 месяцев с начала обучения, рассматривается академическим комитетом школы и утверждается Первым проректором, проректором по УМР. индивидуальный учебный план (прилагается и при необходимости может ежегодно уточняться);

19.3. Индивидуальный план работы составляется на весь период обучения и включает следующие разделы:

- 1) научно-исследовательскую/экспериментально-исследовательскую работу (тему, направление исследования, сроки и форму отчетности);
- 2) практику (программа, база, сроки и форма отчетности);
- 3) тему докторской диссертации с обоснованием и структурой;
- 4) план выполнения докторской диссертации;
- 5) план научных публикаций;
- 6) план стажировок, в том числе зарубежной.

19.4. Утвержденные экземпляры ИПР докторантов, с целью мониторинга выполнения поставленных задач, хранятся в деканате.

19.5. Теоретический обучение в докторантуре осуществляется на основе индивидуальных учебных планов (ИУП), которые утверждаются отдельно. ИУП формируется самостоятельно при помощи эдвайзера. Обучающиеся имеют свободный доступ к своим планам в информационной системе на образовательном портале.

	УО «Каспийский общественный университет»	ПОЛОЖЕНИЕ о послевузовском образовании (магистратура, резидентура, докторантура)	Издание: 002
			Стр. 23 из 41

20 НАУЧНОЕ РУКОВОДСТВО ДОКТОРАНТАМИ

20.1. В течение первых двух месяцев после зачисления, докторантам на основании решения ученого совета утверждается тема докторской диссертации (проекта) и назначаются научные консультанты, один из которых – ученый из зарубежного ВУЗа.

20.2. Осуществляют научное руководство докторантами ППС с учеными степенями, являющиеся автором научных статей, опубликованных в изданиях по профилю, включенных в Перечень научных изданий исполнительного органа в области науки и послевузовского образования МНВО и научной статьи в международном рецензируемом научном журнале имеющем импакт-фактор по данным JCR (ЖСР) или индексируемом в одной из баз либо имеющих показатель процентиля по CiteScore (СайтСкор), в соответствии с КВТ

20.3. Ответственность за своевременное представление кандидатур научных консультантов на утверждение ученого совета КОУ, несут деканы соответствующих академических школ (академий, институтов).

20.4. Замены научных консультантов, изменения темы диссертационного исследования осуществляются решением Ученого совета.

20.5. Научные консультанты докторантов:

1) создают необходимые условия для проведения исследовательских работ (консультирование на этапах исследования, обратная связь, содействие по подготовке публикаций по результатам исследований, обеспечение и организация баз для проведения исследований и экспериментов, иные вопросы);

2) дают объективную оценку завершеному диссертационному исследованию и готовят докторантов к процедуре публичной защиты.

21 ПРАКТИКА В ДОКТОРАНТУРЕ

21.1. Образовательные программы в докторантуре включают педагогическую и исследовательскую практику – для обучающихся по ОП доктора философии PhD и профессиональную практику в профильной докторантуре.

21.2. Практика проводится с целью формирования практических навыков научной, научно-педагогической и профессиональной деятельности.

21.3. Академические школы обеспечивает образовательные программы базами практик в соответствии с Положением о профессиональной практике КОУ

21.4. В период педагогической практики докторанты привлекаются к проведению занятий в бакалавриате и магистратуре.

21.5. Исследовательская практика докторанта проводится с целью изучения новейших теоретических, методологических и технологических достижений отечественной и зарубежной науки, а также закрепления практических навыков, применения современных методов научных исследований, обработки и интерпретации экспериментальных данных в диссертационном исследовании.

21.6. Производственная практика докторанта проводится с целью закрепления теоретических знаний, полученных в процессе обучения, и повышения профессионального уровня.

21.7. Содержание исследовательской и производственной практик определяется темой докторской диссертации.

21.8. Периоды и сроки прохождения практик определяются рабочими учебными планами и академическим календарем.

21.9. Для организации и прохождения соответствующего вида практики академическими школами разрабатываются программы практики

21.10. По итогам практики представляется отчет, по итогам которого выставляется

	УО «Каспийский общественный университет»	ПОЛОЖЕНИЕ о послевузовском образовании (магистратура, резидентура, докторантура)	Издание: 002
			Стр. 24 из 41

оценка.

22 НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ И ЭКСПЕРИМЕНТАЛЬНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА ДОКТОРАНТА (НИРД И ЭИРД)

22.1. Научная составляющая образовательной программы докторантуры формируется из научно-исследовательской (далее – НИРД) или экспериментально-исследовательской работы (далее – ЭИРД) докторанта, научных публикаций, написания и защиты докторской диссертации.

22.2. Объем научно-исследовательской (экспериментально-исследовательской) работы докторанта составляет 123 академических кредита в общем объеме образовательной программы докторантуры.

22.3. Организация НИРД/ЭИРД осуществляется в академических школах, обеспеченных научно-педагогическими кадрами, соответствующими нормативным требованиям квалификациям, необходимой лабораторно-исследовательской базой.

22.4. НИРД/ЭИРД реализуется в соответствии с утвержденным индивидуальным планом работы докторанта. (Приложение 4)

22.5. Научно-исследовательская работа докторанта планируется по семестрам и по окончанию семестра докторанты докладывают о результатах исследовательской работы на академических комитетах школ. По окончанию учебного года докторант проходит аттестацию на предмет выполнения индивидуального плана работы докторанта.

22.6. В рамках НИРД (ЭИРД) индивидуальным планом работы докторанта для ознакомления с инновационными технологиями и новыми видами производств предусматривается обязательное прохождение стажировки в научных организациях и (или) организациях соответствующих отраслей или сфер деятельности, в том числе за рубежом.

22.7. Научная стажировка докторантов может осуществляться в научных организациях или организациях соответствующих отраслей или сфер деятельности, в рамках договоров, соглашений и меморандумов. Место прохождения стажировки должно соответствовать научному направлению образовательной программы, тематике докторской диссертации и месту работы зарубежного консультанта.

22.8. Стажировка осуществляется в ведущих зарубежных научных организациях и ВУЗах, занимающих первые 1000 позиций в международных рейтингах или первые 200 позиций по соответствующему направлению (by Subject (бай сабджект)).

22.9. Продолжительность зарубежной стажировки докторанта составляет не менее 30 календарных дней.

22.10. Для прохождения научной стажировки, совместно с организацией, на базе которой проходит стажировка, разрабатывается программа стажировки и недельный план (**Приложение 5**).

22.11. Программа стажировки включает наличие образовательного и научного компонентов.

22.12. Стажировка осуществляется не ранее освоения положительно первого семестра, докторантами, имеющими предварительные результаты исследований и (или) публикации по теме исследования.

22.13. Докторанты после прохождения научной стажировки в течение 5 (пяти) дней после прибытия представляют отчет по установленной структуре (**Приложение 6**).

22.14. Результаты стажировки докторантов рассматриваются на научном семинаре, соответствующей академической школы

	УО «Каспийский общественный университет»	ПОЛОЖЕНИЕ о послевузовском образовании (магистратура, резидентура, докторантура)	Издание: 002
			Стр. 25 из 41

23 ПРОМЕЖУТОЧНАЯ И ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ ДОКТОРАНТОВ

23.1. Промежуточная аттестация проводится с целью оценки объема и уровня освоения докторантами учебной компоненты образовательной программы, выполнения НИРД/ЭИРД и практик.

23.2. Промежуточный аттестация проводится в соответствии с внутренними правилами проведения текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

23.3. Оценка результатов прохождения обучающимися практики приравнивается к оценкам по теоретическому обучению, учитывается при подсчете общего GPA и переводе на следующий курс обучения.

23.4. Итоговая оценка по практике выставляется по результатам защиты отчета о прохождении.

23.5. Докторанты, не прошедшие практику без уважительных причин, получившие оценку по практике «F», проходят практику в следующем академическом периоде на платной основе, за исключением выпускного курса.

23.6. Текущий контроль НИРД/ЭИРД осуществляют научные консультанты.

23.7. Результаты НИРД/ЭИРД в конце каждого семестра оформляется в виде отчета, по итогам которого засчитываются кредиты, и выставляется оценка.

23.8. Количество кредитов, отводимых на выполнение НИРД/ЭИРД по семестрам, определяется рабочим учебным планом.

23.9. Оценивание НИРД/ЭИРД осуществляют по следующим показателям:

- 1) качество научно-исследовательской и экспериментальной работы;
- 2) количество и качество выступлений на научных/методических семинарах;
- 3) количество и качество публикаций по теме НИРД/ЭИРД;
- 4) достоверность результатов исследования;
- 5) теоретический анализ и методы обработки данных.

23.10. Докторанты, не набравшие кредиты в соответствии с ИУП по итогам промежуточной аттестации, повторно изучают дисциплины на платной основе в следующем академическом периоде или летнем семестре.

23.11. Перевод с курса на курс осуществляется по результатам промежуточной аттестации с учетом GPA. Переводные баллы GPA утверждаются УМС КОУ.

23.12. Докторанты обладатели государственных образовательных грантов, оставленные на повторный курс обучения, лишаются образовательного гранта и продолжают обучение на платной основе.

23.13. Докторанты обладатели государственных образовательных грантов, набравшие переводной балл GPA и переведенные на следующий курс с академическими задолженностями, сохраняют государственный грант и ликвидируют задолженность в следующем академическом периоде или летнем семестре.

24 ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ

24.1. Итоговая аттестация образовательных программ докторантуры составляет 12 кредитов и проводится в форме диссертационной работы или серии статей, требования к которым предусмотрены Правилами присуждения степеней, утвержденных приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 марта 2011 года № 127 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 6951).

24.2. Докторская диссертация проходит проверку на предмет обнаружения заимствования текста других авторов, которая осуществляется Национальным центром

	УО «Каспийский общественный университет»	ПОЛОЖЕНИЕ о послевузовском образовании (магистратура, резидентура, докторантура)	Издание: 002
			Стр. 26 из 41

государственной научно-технической экспертизы.

24.3. Целью итоговой аттестации является оценка научно-теоретического и исследовательско-аналитического уровня докторанта, сформированных профессиональных и управленческих компетенций, готовности к самостоятельному выполнению профессиональных задач и соответствие его подготовки требованиям профессионального стандарта и образовательной программы докторантуры.

	УО «Каспийский общественный университет»	ПОЛОЖЕНИЕ о послевузовском образовании (магистратура, резидентура, докторантура)	Издание: 002
			Стр. 27 из 41

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1

Каспийский общественный университет

Наименование академической школы

УТВЕРЖДАЮ

Декан «_____»

Ф.И.О.

«___» _____ 20__ г.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ МАГИСТРАНТА

Ф.И.О. _____

Образовательная программа	
Направление подготовки	
Период обучения в магистратуре	
Научный руководитель	
Тема исследования	
Срок представления диссертации к защите	

Содержание образовательной магистерской программы

1. Индивидуальный учебный план (ИУП) на 202__-202__ учебный год (прилагается)

2. Научно-исследовательская/экспериментально-исследовательская работа

Вид исследовательской работы	
Научный руководитель	
Тема	
Форма отчётности	

	УО «Каспийский общественный университет»	ПОЛОЖЕНИЕ о послевузовском образовании (магистратура, резидентура, докторантура)	Издание: 002
			Стр. 28 из 41

Этапы работ в рамках НИРМ/ЭИРМ (наименование и содержание этапов заполняется в зависимости от специфики ОП)

Наименование этапов НИРМ/ЭИРМ	Основное содержание работ по НИРМ/ЭИРМ	Сроки
Постановка цели и конкретных задач исследования (эксперимента)		
Методы исследования (эксперимента)	Методы анализа и синтеза, индукции и дедукции, научной абстракции.	
Результаты в виде отчётов	Магистерская диссертация	

3. Практика магистрантов

ПРАКТИКА

Руководитель практики	
Место прохождения практики	
Планируемые сроки прохождения	
Руководитель практики от предприятия	
Место нахождения предприятия	
Форма отчёта	

Этапы и содержание практики (наименование и содержание этапов практик заполняется в зависимости от специфики ОП)

Наименование этапов Практики	Основное содержание работ практики	Сроки выполнения
Постановка цели и конкретных задач исследования (эксперимента)		
Определение объекта и предмета исследования (эксперимента)		
Выбор метода (методики) проведения исследования (эксперимента)	Методы анализа и синтеза, индукции и дедукции, научной абстракции.	
Описание процесса исследования (эксперимента)	Анализ, сбор материала в библиотеке, из интернета, из средств массовой печати и других источников	
Обсуждение результатов исследования (эксперимента)	Обсуждение на кафедре юриспруденции ВШП «Әділет»	
Формулирование выводов и оценка полученных	Написание магистерской диссертации	

	УО «Каспийский общественный университет»	ПОЛОЖЕНИЕ о послевузовском образовании (магистратура, резидентура, докторантура)	Издание: 002
			Стр. 29 из 41

результатов		

М.П.

Руководитель предприятия _____

ФИО

подпись

4. План выполнения магистерской диссертации

Исходные данные к магистерской работе (проекту):

(Перечень подлежащих разработке в магистерской работе (проекте) вопросов или краткое содержание магистерской работы (проекта):

Основная литература:

График выполнения магистерской работы (проекта)

№	Наименование разделов	Сроки предоставления руководителю	Примечание
1			
2			

4. План научных публикаций:

Участие в научных конференциях:

Научные статьи:

5. Планируется прохождение научной стажировки:

Научный руководитель:

ПОДПИСЬ

Магистрант:

ПОДПИСЬ

	УО «Каспийский общественный университет»	ПОЛОЖЕНИЕ о послевузовском образовании (магистратура, резидентура, докторантура)	Издание: 002
			Стр. 30 из 41

Приложение 2

Каспийский общественный университет *Наименование академической школы*

«Согласовано»
 Декан _____
 «__» _____ 202_ г.

«Утверждено»
 Проректор по науке и развитию
 _____ Куатбаев А.К.
 «__» _____ 202_ г.

Программа стажировки


Ф.И.О. магистранта

Образовательная программа	
Сроки прохождения стажировки	
Научный руководитель	
Тема магистерской диссертации	
Место прохождения стажировки	

1. Образовательная часть: *(учебная составляющая, освоение курсов, посещение занятий профессоров, изучение материалов и др.)*

№	Вид деятельности	

2. Научная часть: *(должна содержать исследовательские работы, научные задачи,*

	УО «Каспийский общественный университет»	ПОЛОЖЕНИЕ о послевузовском образовании (магистратура, резидентура, докторантура)	Издание: 002
			Стр. 31 из 41

данные для разработки темы, методы исследований и т.п.)

№	Вид деятельности	

3. Дополнительные виды деятельности


4. Понедельный план стажировки

Неделя	Даты	Содержание планируемых работ (п. 1-3)	Примечание

Магистрант _____

Научный руководитель _____

Дата

	УО «Каспийский общественный университет»	ПОЛОЖЕНИЕ о послевузовском образовании (магистратура, резидентура, докторантура)	Издание: 002
			Стр. 32 из 41

Каспийский общественный университет
Наименование академической школы

ОТЧЕТ
о прохождении научной стажировки

Ф.И.О. магистранта:

Образовательная программа	
Период обучения	
Тема магистерской диссертации	
Дата утверждения темы магистерской диссертации	
Научный руководитель	

Алматы 202__

Отчет

Место прохождения стажировки	
Сроки прохождения стажировки	

1. Образовательная часть:

№	Выполненные работы	Результаты

	УО «Каспийский общественный университет»	ПОЛОЖЕНИЕ о послевузовском образовании (магистратура, резидентура, докторантура)	Издание: 002
			Стр. 33 из 41

2. Научная часть:

№	Выполненные работы	


3. Выполнено _____ дополнительных _____ работ:

4. Отзыв магистранта о результативности научной стажировки

Магистрант _____

Научный руководитель _____

Декан _____

	УО «Каспийский общественный университет»	ПОЛОЖЕНИЕ о послевузовском образовании (магистратура, резидентура, докторантура)	Издание: 002
			Стр. 34 из 41

Приложение 4

КАСПИЙСКИЙ ОБЩЕСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

«Согласовано»
 Декан « _____ »
 Ф.И.О. _____
 « __ » _____ 20__

Утверждено
 Первый Проректор – проректор по УМР
 Ф.И.О. _____
 « __ » _____ 20__

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ ДОКТОРАНТА (PhD)

Ф.И.О докторанта:

Образовательная программа	
Период обучения	
Научный консультант	
Зарубежный научный консультант	
Срок предоставления докторантом диссертации	

20__ - 20__

	УО «Каспийский общественный университет»	ПОЛОЖЕНИЕ о послевузовском образовании (магистратура, резидентура, докторантура)	Издание: 002
			Стр. 35 из 41

2.1. Педагогическая практика – 5 кредитов

2.2. Исследовательская практика – 10 кредитов

3. Научно-исследовательская работа докторанта, включая выполнение докторской диссертации – 115 кредитов

Тема НИРД	Направление исследования	Сроки (семестр)	Форма отчетности
Введение	Подбор теоретического, практического материала	3	отчет
1 Теоретические аспекты негосударственных процедур урегулирования гражданско-правовых споров	1.1 Понятие негосударственных процедур урегулирования гражданско-правовых споров 1.2 История и состояние развития негосударственных процедур урегулирования гражданско-правовых споров в зарубежных странах 1.3 Положительные и отрицательные аспекты негосударственных процедур урегулирования гражданско-правовых споров 1.4 Критерии классификации негосударственных процедур урегулирования гражданско-правовых споров	4	отчет
2 Виды негосударственных процедур урегулирования гражданско-правовых споров	2.1 Основные негосударственные процедуры урегулирования гражданско-правовых споров 2.2 Переговоры 2.3 Посредничество (медиация) 2.4 Коммерческий арбитраж 2.5 Комбинированные негосударственные процедуры урегулирования гражданско-правовых споров 2.6 Присоединенные к суду негосударственные процедуры урегулирования гражданско-правовых споров	5	отчет
3 Предпосылки и перспективы развития негосударственных процедур урегулирования гражданско-правовых споров в Республике Казахстан	3.1 Состояние развития и практика применения негосударственных процедур урегулирования гражданско-правовых споров в Казахстане 3.2 Перспективы развития негосударственных процедур урегулирования гражданско-правовых споров в Республике	6	отчет

	УО «Каспийский общественный университет»	ПОЛОЖЕНИЕ о послевузовском образовании (магистратура, резидентура, докторантура)	Издание: 002
			Стр. 36 из 41

	Казахстан		
Заключение	Оформление диссертации	докторской	6 отчет

3.1 План выполнения докторской диссертации:

№	Наименование разделов	Сроки	Примечание
1	Выбор и утверждение темы докторской диссертации. Разработка задания докторской диссертации	Сентябрь-октябрь 20__	1 семестр
2	Подбор теоретического материала, консультация с научным руководителем	Сентябрь-декабрь 20__, а также в течение подготовки докторской диссертации	1 семестр
3	Подбор практического материала, систематизация теоретического и практического материала, консультации с научным руководителем	Январь-май 20__, а также в течение подготовки докторской диссертации	3 семестр
4	Написание Главы 1 докторской диссертации	Ноябрь-декабрь 20__	3 семестр
5	Написание Главы 2 докторской диссертации	Февраль-май 20__	4 семестр
6	Написание заключения и выводов диссертационной работы	Октябрь-декабрь 20__ Февраль-май 20__	5 семестр
7	Оформление докторской диссертации	Сентябрь-ноябрь 20__	5 семестр
8	Обсуждение диссертации докторанта на заседании кафедры	Январь 20__	6 семестр
9	Направление докторской диссертации отечественному научному руководителю для написания отзыва	Январь 20__	6 семестр
10	Направление докторской диссертации зарубежному научному руководителю для написания отзыва	Январь 20__	6 семестр
11	Определение даты защиты диссертации и назначение двух рецензентов, имеющих ученую степень и не менее 5 научных статей в области исследования докторанта, один из которых не является сотрудником данного вуза или вуза, в котором докторант проходил обучение. При этом соблюдается очередность поступления документов докторантов	Не позднее 10 рабочих дней со дня приема документов в диссертационный совет	6 семестр
12	Извещение о предстоящей защите с указанием адреса, даты и времени, размещение диссертации, краткой аннотации на государственном, русском, английском языках и текста объявления на интернет-ресурсах Комитета и вуза, при котором функционирует диссертационный совет	Не позднее, чем за один месяц до установленной даты защиты	6 семестр
13	Направление диссертации для проверки	Январь 20__	6 семестр

	УО «Каспийский общественный университет»	ПОЛОЖЕНИЕ о послевузовском образовании (магистратура, резидентура, докторантура)	Издание: 002
			Стр. 37 из 41

	на использование докторантом заимствованного материала без ссылки на автора и источник заимствования в Национальный центр научно-технической информации		
14	Направление докторской диссертации на рецензию (Копии отзывов рецензентов вручаются докторанту не позднее, чем за 10 рабочих дней до защиты диссертации)	Январь 20__	6 семестр
15	Защита докторской диссертации	Май-июнь 20__	6 семестр
16	Ученый секретарь совета формирует аттестационное дело докторанта, которое направляется в Комитет по контролю в сфере образования и науки МОН РК	В течение 30 календарных дней после защиты	6 семестр

Тема докторской диссертации:

Актуальность темы исследования.

Степень разработанности проблемы.

Объект диссертационного исследования.

Предмет диссертационного исследования.

Цели и задачи исследования.

В соответствии с указанной целью поставлены следующие задачи:

Научная новизна исследования

Методологическая основа исследования.

Теоретическая основа исследования

Теоретическая и практическая значимость исследования.

3.2 План научных публикаций и стажировок, в том числе зарубежных

№		Сроки выполнения
1	Подготовка научной статья по материалам главы 1 в журналах рекомендованных Комитетом по контролю в сфере образования и науки РК	Декабрь 20__
2	Подготовка научной статья по материалам главы 2 в журналах рекомендованных Комитетом по контролю в сфере образования и науки РК	Апрель 20__
3	Подготовка научной статья по материалам главы 3 в журналах рекомендованных Комитетом по контролю в сфере образования и науки РК	Сентябрь 20__
4	Подготовка научной статья по материалам главы 4 в журналах рекомендованных Комитетом по контролю в сфере образования и науки РК	Ноябрь 20__
5	Подготовка научной статья в международном научном издании, имеющем по данным информационной базы компании Томсон Рейтер (ISIWebofKnowledge, TomsonReuters) ненулевой импакт-фактор или входящем в базу данных компании Scopus	Апрель 20__
6	Участие в международной конференции, с представлением тезисов доклада	Апрель 20__
7	Участие в международной конференции, с представлением тезисов доклада	Апрель 20__

	УО «Каспийский общественный университет»	ПОЛОЖЕНИЕ о послевузовском образовании (магистратура, резидентура, докторантура)	Издание: 002
			Стр. 38 из 41

8	Участие в международной конференции, с представлением тезисов доклада	Февраль 20
9	Участие на конференции, проводимой зарубежом с представлением тезисов доклада для публикации в сборнике	20__-20__

3.2.1 План стажировок, в том числе зарубежных.

№	Вид стажировки	Сроки выполнения
1		Июль 20
2		Июль 20

Отечественный научный консультант _____

Зарубежный научный консультант _____

Докторант _____

	УО «Каспийский общественный университет»	ПОЛОЖЕНИЕ о послевузовском образовании (магистратура, резидентура, докторантура)	Издание: 002
			Стр. 39 из 41

Приложение 5

КАСПИЙСКИЙ ОБЩЕСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

«Согласовано» Декан «_____» Ф.И.О. _____ «__» _____ 202_ г.	«Утверждено» Проректор по науке и развитию Ф.И.О. _____ «__» _____ 202_ г.
---	---

Программа зарубежной стажировки

Ф.И.О. докторанта:

Образовательная программа	
Период обучения	
Научный руководитель	
Тема докторской диссертации	
Место прохождения зарубежной стажировки	

Алматы 202__

План зарубежной стажировки докторанта PhD

Место прохождения: _____

Сроки прохождения: _____

Образовательная часть: (учебная составляющая, освоение курсов, посещение занятий профессоров, изучение материалов и др.)

	УО «Каспийский общественный университет»	ПОЛОЖЕНИЕ о послевузовском образовании (магистратура, резидентура, докторантура)	Издание: 002
			Стр. 40 из 41

№	Вид работы	Период выполнения
1		
2		
3		
...		

Научная часть: (должна содержать исследовательские работы, научные задачи, данные для разработки темы, методы исследований и т.п.)

№	Вид работы	Период выполнения
1		
2		
3		
...		

Научный руководитель

Подпись
МП

Ф.И.О.

Встречающая сторона


Подпись
МП

Ф.И.О.

Докторант PhD

Подпись
МП

Ф.И.О.

	УО «Каспийский общественный университет»	ПОЛОЖЕНИЕ о послевузовском образовании (магистратура, резидентура, докторантура)	Издание: 002
			Стр. 41 из 41

Приложение 6

Отчет

Докторанта PhD о прохождении зарубежной стажировки

Данные докторанта PhD:

Место прохождения стажировки:

Период прохождения стажировки:

Название курса:

Тема научного исследования:

I. Обоснование выбранной темы исследования и место прохождения зарубежной стажировки:

II. Цели и задачи зарубежной стажировки

III. Информация об объекте прохождения зарубежной стажировки

IV. Содержание практической деятельности в период зарубежной стажировки

V. Выводы

Научный консультант

Подпись
МП

Ф.И.О.

Встречающая сторона

Подпись
МП

Ф.И.О.

Докторант PhD

Подпись
МП

Ф.И.О.